



NOUVELLE ÉCOLE SECONDAIRE PIERREFONDS

Conseil d'établissement PRO-FORMA, 9 avril 2020, 18h30

(* Conseil tenu via la plateforme Microsoft TEAMS en lien avec le confinement imposé par la crise du Covid-19)

Procès-verbal

1. Mot de bienvenue du directeur et vérification du quorum

NOM	École / champ de spécialité	Présent	Absent
Olivier Bouchard	Parent École Lalande	Oui	
Selma Sedjelmassi	Parent École Perce-Neige		X (courriel erroné)
Jessica Gagnon	Parent École Du Grand-Chêne	Oui	
Amel Mebrouka	Parent École Perce-neige	Oui	
Valérie Campeau	Enseignante Mathématique	Oui	
Sophie Daunais-Ouimet	Enseignante Art dramatique	Oui	
Shirine Ghaffari	Enseignante ILSS et sciences	Oui	
Jonathan Lambin-Dubois	Enseignant Éducation physique et à la santé	Oui	
	Membre de la communauté		
	Membre de la communauté		

* Le Quorum est constitué de la majorité des membres en postes, dont la moitié des représentants des parents. Le directeur n'est pas un membre du CÉ même s'il participe aux séances (42 & 46 LIP). Il ne doit donc pas être comptabilisé aux fins du calcul du quorum

** Le directeur n'a pas de droit de vote, en cas de partage le/la président(e) a une voix prépondérante. Le conseil d'établissement ne peut pas, dans ses règles de régie interne, prévoir d'autres règles concernant la majorité requise, par exemple, un vote au 2/3. Un membre peut s'abstenir, les abstentions sont inscrites au procès-verbal. Le résultat du vote est inscrit globalement (Adopté à l'UNANIMITÉ ou à la MAJORITÉ).

2. Remerciement Madame Louise Leroux commissaire (remis)

3. Période de questions du public

4. Correspondance et dépôts de rapports

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par	Appuyé par
Sophie Daunais-Ouimet	Amel Mebrouka

~~6. Lecture, adoption et signature du procès-verbal du _____~~

~~7. Suivi du procès-verbal du _____~~

~~8. Points d'information du ou de la président(e)~~

9. Points d'information de la direction (dossiers courants)

Promotion école (site web, en attente du nom de l'école), Passage primaire secondaire

Clientèle : nous avons reçu 157 confirmations sur 240 réponses, les parents ont tous été relancés les ce matin (9 avril).

Les prévisions sont les suivantes (200):

1 classe de CC1, 20 élèves max.

1 Classe de CE1, 20 élèves max.

6 classes de secondaire 1 (moy.26.66)

Classe d'accueil : Élèves en date du 398, 23 groupes

Transferts vers des écoles CSMB : 31 Dalbé, 26 Félix-L., 33 Cavalier,

Transferts vers une classe régulière 50

258 élèves : 16 groupes (moy. 16.12)

9- (suite) Travaux à venir (confidentiel)

Planification projets immobilisation				
Titre du projet	Sources financement	Budget initial	Budget confirmé	Décision / recommandation et Commentaires
Sécurisation des paniers de basket-ball	AMT 19-20	80 000 \$	O	travaux prévus pour l'été 2020
Remplacement des systèmes d'intercommunication	MB 16-17	35 500 \$	O	
Mise à niveau du chauffage, de la ventilation et du conditionnement d'air (CVCA)	MB 20-21	600 000 \$		Remplacement du système de chauffage
Rénovation des blocs sanitaires et autres appareils et systèmes de plomberie	MB 22-23	900 000 \$		
Remplacement des systèmes de détection et d'alarme incendie et mise à niveau des systèmes d'intrusion	MB 22-23	1 600 000 \$		
Rénovation de l'auditorium	MB 22-23	1 500 000 \$		Remplacer les rideaux d'avant-scène, les pendrillons. Ignifugier le rideau d'arrière-scène, installer une nouvelle frise et vérifier le rideau coupe-feu pour les normes. Réparation des murs, remplacement des sièges fixes.
Remplacement de l'aménagement intérieur	MB 23-24	1 500 000 \$		Remplacement de toutes les portes intérieures qui n'ont pas de vitrage. Remplacement des casiers endommagés. Remplacement des planchers de céramique
Remplacement de l'électricité	MB 23-24	700 000 \$		Remplacement des appareils d'éclairage intérieurs et des appareils d'éclairage dans l'auditorium
Rénovation des escaliers intérieurs	MB 23-24	1 400 000 \$		Finition des escaliers à refaire et repeindre les mains courantes
Rénovation de l'enveloppe extérieure et structure	MB 24-25	1 460 000 \$		Remplacement du revêtement + Rejointoiement + Nettoyage du revêtement. Fissures et délaminations dans le mur de fondations apparent. Remplacement de toutes les portes extérieures en acier
Remplacement de l'aménagement intérieur	MB 24-25	2 200 000 \$		Remplacement des revêtements de plafond, plancher, murs et mobiliers intégrés. Remplacement Remplacement des tableaux d'écriture et d'affichage dans les salles de classes et des rideaux pour des stores.
Rénovation de la chaussée de l'aire de stationnement et des surfaces piétonnières	MB 24-25	1 800 000 \$		Stationnement, débarcadère, surfaces piétonnières, cour d'école, aménagement du terrain, (état jaune)
Total :		13 775 500,00 \$		T

OUVERTURE D'UNE NOUVELLE ÉCOLE – CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT *PRO FORMA*

- Le CE *pro forma* (pour la forme) n'est pas prévu dans la Loi sur l'instruction publique (LIP) et n'a pas de réelle valeur légale.
- En vertu de l'art. 52 LIP, en l'absence d'un CE dûment formé, le directeur de l'école exerce les pouvoirs et fonctions du CE.
- Dans le cas d'une nouvelle école, considérant qu'il est impossible d'avoir un CE dûment formé au sens de la LIP avant l'ouverture de l'école, c'est la direction d'établissement qui exerce ces pouvoirs et fonctions.
- Toutefois, afin de donner une plus grande légitimité aux décisions prises par la direction d'établissement, il est recommandé de constituer un CE *pro forma*, formé de futurs parents et de membres du personnel, en nombre égal.

Tableau des fonctions et pouvoirs devant être exercés avant la rentrée scolaire

Articles LIP		Échéance
39 <i>Acte d'établissement</i>	- Établi par la Commission scolaire - Indique : - o Nom - o Adresse - o Locaux ou immeubles mis à la disposition de l'école - o Ordre d'enseignement - N'est pas soumis à la consultation lors de sa création	Au plus tard lors de la dernière séance du conseil des commissaires de l'année scolaire précédant l'ouverture de la nouvelle école
<i>Nom de l'école</i>	- Déterminé par la direction selon le mode préconisé par cette dernière	Au plus tard, 3 semaines avant la séance du conseil des commissaires lors de laquelle l'acte d'établissement sera adopté
74 <i>Projet éducatif</i>	Généralement : - Adopté par le CE - À la suite de l'analyse de la situation de l'école - En lien avec le plan stratégique de la Commission scolaire Dans le contexte de la création d'une école : - Identification par le CE <i>pro forma</i> d'une première orientation en lien avec le plan stratégique de la Commission scolaire - Adoption de cette orientation par la direction - Cette première orientation tiendra lieu de projet éducatif jusqu'à l'adoption d'un projet éducatif complet au cours de la première année d'existence de l'école	Avant la rentrée scolaire
75 <i>Plan de réussite</i>	Généralement : - Proposé par la direction - Approuvé par le CE Dans le contexte de la création d'une école : - Proposition au CE <i>pro forma</i> d'un moyen pour mettre en œuvre l'orientation adoptée pour tenir lieu de projet éducatif - Ce premier moyen tiendra lieu de plan de réussite jusqu'à l'adoption d'un projet éducatif et d'un plan de réussite complets	Avant la rentrée scolaire
209.2 <i>Convention de gestion et de réussite éducative</i>	Généralement : - Projet approuvé par le CE - Convenu entre le DGA concerné et la direction - En lien avec convention de partenariat	Avant la rentrée scolaire

	- En tenant compte du plan de réussite de l'école Dans le contexte de la création d'une école : - Identification par la direction et le DGA d'objectifs mesurables en lien avec la convention de partenariat et le moyen de mise en œuvre tenant lieu de plan de réussite - En tenant compte des résultats des élèves inscrits à l'école	
76 <i>Règles de conduite et mesures de sécurité</i> 76 <i>Règles de conduite et mesures de sécurité (suite)</i>	Généralement : - Proposées par la direction - Approuvées par le CE Dans le contexte de la création d'une école : - Consultation du CE <i>pro forma</i> par la direction - Adoption des règles et mesure de sécurité par la direction - Certains éléments, tel que le plan de mesure d'urgence, pourraient être complétés en début d'année, particulièrement dans le cas d'une nouvelle construction. - Le code de vie devrait toutefois être en vigueur, dès la rentrée scolaire	Avant la rentrée scolaire Idéalement, avant le moment de commande de l'agenda, afin de pouvoir y intégrer le code de vie de l'école
77.1 <i>Liste du matériel non didactique (crayons, papiers et autres objets de même nature)</i>	Généralement : - Proposée par la direction - Approuvée par le CE Dans le contexte de la création d'une école : - Consultation du CE <i>pro forma</i> par la direction (si possible) - Adoption de la liste du matériel non-didactique par la direction	Vers la fin de l'année scolaire précédant l'ouverture de la nouvelle école afin de pouvoir la remettre aux parents des enfants inscrits
292 al.3 <i>Service de surveillance des dîneurs</i>	Généralement : - CE peut en demander l'organisation - Convient des modalités d'organisation avec la direction Dans le contexte de la création d'une école : - Consultation du CE <i>pro forma</i> par la direction afin de décider des modalités d'organisation - Les décisions prises par la direction devront par la suite être rediscutées et convenues avec le CE à être constitué en début d'année - Utiliser les balises fournies par les ressources éducatives, à modifier au besoin avec le CE en début d'année	Avant la rentrée scolaire, le plus rapidement possible afin que les parents soient informés
84 <i>Modalités d'application du régime pédagogique</i>	Généralement : - Proposées par la direction - Approuvées par le CE	
85 <i>Orientation générale en vue de :</i> - L'enrichissement et l'adaptions des objectifs et des contenus éducatifs des programmes d'étude - L'élaboration des programmes d'études locaux	Généralement : - Proposées par la direction - Approuvées par le CE Dans le contexte de la création d'une école : - Devrait se faire au cours de la première année d'existence de l'école - En lien avec le projet éducatif et le plan de réussite qui seront adoptés par le CE	Au cours de la première année d'existence de l'école, après l'adoption du projet éducatif

86 <i>Grille matière</i>	Généralement : - Proposée par la direction - Approuvée par le CE Dans le contexte de la création d'une école : - Consultation du CE <i>pro forma</i> par la direction (si possible) - Adoption de la grille matière par la direction	Avant la rentrée scolaire, le plus rapidement possible afin que l'équipe-école soit informée
87 <i>Programmation des activités éducatives qui nécessitent un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidienne des élèves ou un déplacement des élèves à l'extérieur des locaux de l'école</i>	Généralement : - Proposée par la direction - Approuvée par le CE Dans le contexte de la création d'une école : - Proposée par la direction - Approuvée par le CE - Si nécessaire en raison d'une sortie en début d'année, consulter le CE <i>pro forma</i>	En début d'année, en fonction des besoins
88 <i>Programmes des services complémentaires et particuliers visés par le régime pédagogique</i>	Généralement : - Mise en œuvre proposée par la direction - Approuvée par le CE Dans le contexte de la création d'une école : - Consultation du CE <i>pro forma</i> par la direction (si possible) - Adoption de la programmation par la direction	Avant la rentrée scolaire, le plus rapidement possible afin que l'équipe-école soit informée
96.15 (3°) <i>Choix des manuels scolaires et du matériel didactique</i>	Généralement : - Proposé par les enseignants - Consultation du CE - Approuvé par la direction Dans le contexte de la création d'une école : - Consultation d'enseignants susceptibles d'être affectés à la nouvelle école (si possible) - Décision finale par la direction	Avant la rentrée scolaire, le plus rapidement possible afin de pouvoir procéder aux achats dans les délais
96.15 (4°) <i>Normes et modalités d'évaluation des apprentissages des élèves</i>	Généralement : - Proposé par les enseignants - Consultation du CE - Approuvé par la direction	
95 <i>Budget annuel de l'école</i>	Généralement : - Préparé par la direction - Adopté par le CE - Approuvé par la Commission scolaire Dans le contexte de la création d'une école : - Consultation du CE <i>pro forma</i> par la direction (si possible) - Adoption de la programmation par la direction	Le plus tôt possible avant la rentrée

Projet de résolution

Résolution # CÉPF 09-04-001

COMPOSITION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

ATTENDU l'adoption, le 8 février 2020, de la *Loi modifiant principalement la Loi sur l'instruction publique relativement à l'organisation et à la gouvernance scolaires*;

ATTENDU QUE les membres du conseil d'administration du centre de services scolaire doivent être désignés au plus tard le 1^{er} juin 2020;

ATTENDU QU'à cette fin, des avis de désignation et les informations relatives aux divers postes à combler au sein du conseil d'administration devront être communiqués prochainement par la Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys (CSMB);

ATTENDU QUE, dans ce contexte et pour assurer la bonne marche des étapes à venir, il est essentiel que la CSMB recueille les informations les plus à jour relativement à la composition actuelle des conseils d'établissement de ses écoles et de ses centres;

SUR PROPOSITION DE Amel Mebrouka, il est résolu à Jonathan Lambin-Dubois :

D'attester de la liste des membres ci-dessous, excluant les élèves, qui forment la composition actuelle du conseil d'établissement pro forma de la nouvelle école secondaire Pierrefonds.

Nom, prénom	Fonction au sein du conseil d'établissement				
	Parent	Enseignant	PNE	Personnel de soutien	Membre de la communauté
Olivier Bouchard	X				
Jessica Gagnon	X				
Selma Sedjelmassi	X				
Amel Mebrouka	X				
Valérie Campeau		X			
Sophie Daunais-Ouimet		X			
Shirine Ghaffari		X			
Jonathan Lambin-Dubois		X			

D'attester que madame/monsieur agit à titre de délégué au Comité de parents de la CSMB et a été élu(e) à cet effet par l'assemblée générale de parents;

De transmettre, au Secrétariat général de la CSMB, les coordonnées des membres du conseil d'établissement, excluant les élèves, telles que mentionnées à l'annexe 1 déposée au soutien de la présente résolution, pour valoir comme si au long récitée, laquelle annexe doit demeurer confidentielle même à la suite de son adoption.

ANNEXE 1 (CONFIDENTIEL)

Coordonnées des membres du conseil d'établissement (excluant les élèves)

Nom, prénom	Fonction au sein du CÉ					Courriel
	Parent	Enseignant	PNE	Personnel de soutien	Membre de la communauté	
Olivier Bouchard	X					ghostrider13@gmail.com
Jessica Gagnon	X					jessgagnon85@gmail.com
Selma Sedjelmassi	X					sedjelmassi@yahoo.fr
Amel Mebrouka	X					Compte22@live.ca
Valérie Campeau		X				Valerie.Campeau2@csmb.qc.ca
Sophie Daunais-Ouimet		X				Sophie.Daunais-Ouimet@csmb.qc.ca
Shirine Ghaffari		X				Shirine.Ghaffari@csmb.qc.ca
Jonathan Lambin-Dubois		X				jonathan.lambindubois2@csmb.qc.ca

Listes des comités à mettre en place

Liste des comités 2020-2021		
TYPE	NOM	PRÉCISIONS
Pédagogie	Coordination enseignant	Rencontres collectives & AG mardi 8h10 à 9h00
	Coordination profil	Libération d'enseignants & journées pédagogiques
	Accompagnement péd. de la part des CP de la CSMB	
	Enseignement efficace en lien avec le référentiel	Tableau du personnel en lien avec les forces & défis...
	Intégration TICS	CP CSMB technologies et enseignant (s) expert (s)
	Méthodologie	Intégré au cours de français + ressource externe
	Normes et modalités	
	Projet éducatif	
	Perfectionnement	
	Insertion professionnelle	Via enseignant mentor
Organisationnel	CPEE	
	SCP	
	CÉ	
	ENVIRONNEMENT et développement durable	

TABLEAU DES MEMBRES DES COMITÉS 2020-2021		
CPEE	EHDA	PERFECTIONNEMENT

C.É	SOCIAL	SCP

NORMES & MODALITÉS	PLAN MESURES URGENCES	PROJET ÉDUCATIF

PLAN DE LUTTE À LA V & I	TOXICO & Santé mentale	PERSÉVÉRANCE

	Marc Galluccio Directeur Responsable classes ILSS	Directrice adjointe Responsable 1 ^{er} cycle	Adjointe 2 (à venir)
Leadership Pédagogique Accompagnement des enseignants Encadrement des élèves	*Ressources humaines	1 ^{re} sec *Sports *Stagiaires *Insertion professionnelle	*ilss
DÉPARTEMENTS	*Ressources éducatives Intégration des technologies	*Maths *Sciences *Français *Anglais *ECR	*Arts *éduc-phy *Univers social
PROFILS	Multi-sports Sport-E	Sciences/techno & Dév. dur./société Cinéma - Danse	
Intervention concertées Milieu sain et sécuritaire Continuité des services	*PNE *TOS *Secrétaires *Surveillants *Bibliothèque	*TES du niveau *PMU	*TES du niveau
Mobilisation du personnel Consultation Responsabilités partagées	*Conseil d'établissement *CPEE *EHDA *Grille matière *Norme et modalité *Plan numérique *Perfectionnement	*Code de vie + uniforme *Comité santé bien être (plan de lutte)	*Conseil des élèves *Comité environnement *Comité sexualité
Suivis administratifs Liens avec les partenaires externes	*Concierges *Agenda *Site web	*Cafétéria *Cumulus	

Partage des mandats PNE

Secrétaire école Sylvie Fréchette	Réception	Secrétaire niveau	TOS	Surveillant 1	Surveillant 2	TES 1
TES 2	Psychoéducation	Orthopédagogie	TTP	Responsable des sports	Infirmière (CSSS)	Travailleur social (CSSS)

~~1. Points d'information du conseil étudiant~~

2. Points d'approbation de la direction* (explication de la vision pour le CÉ pro Forma)

A- Nom de l'école



Nouvelle école secondaire Pierrefonds

Suivi aux élèves quant aux propositions du nom de l'école et couleurs d'uniforme.

En mars nous vous avons consulté pour connaître vos recommandations pour le nom de votre nouvelle école... Vous nous avez inspirés ! **Voici un résumé des résultats de votre consultation :**

Nom pour l'école

Dès le premier groupe, le nom « École de l'Avenir » a été nommé. Il fut très populaire auprès des élèves de la classe. Je l'ai donc utilisé dans mes autres présentations. Je nommais celui-là au même titre que d'autres idées pigées sur le web. Vous constaterez que plusieurs élèves des autres écoles l'ont aussi choisi puisqu'il y a de nombreux logos pour ce nom. Ils aimaient aussi l'idée d'avoir un logo avec juste le « A » sur le devant du chandail représentant le mot avenir et un aigle comme animal (puisque ça commence par un A) pour le logo d'équipe.

Les élèves aimaient aussi les variations comme Vert avenir ou Vert le monde. L'environnement a été une source d'inspiration.

Certains noms d'école n'ont pas de logos pour différentes raisons telles que manque de temps des élèves ou version papier.

Finalement, les élèves aimaient énormément les animaux que le faucon, l'aigle, le tigre et la panthère. Ils en ont fait plusieurs logos que je n'ai pas représentés ici parce qu'ils étaient peu intéressants. Vous pourriez toutefois vous en inspirer pour les noms d'équipe.

- Les mages du monde
- École de la chances
- École secondaire de l'espoir



École Secondaire de l'Espoir



- École Vert Avenir

École Vert l'avenir



- École secondaire Vert le monde



- École la voie du monde

- École Destinée



- École Les Innovateurs

*les
Innovateurs*



Notre constat face à cette consultation :

De nombreuses propositions démontrent

- Intérêt marqué des élèves pour l'environnement & le futur.

Notre première proposition :

École secondaire FRÉDÉRIC-BACK

Cinéaste et illustrateur, 8 avril 1924 – 24 décembre 2013

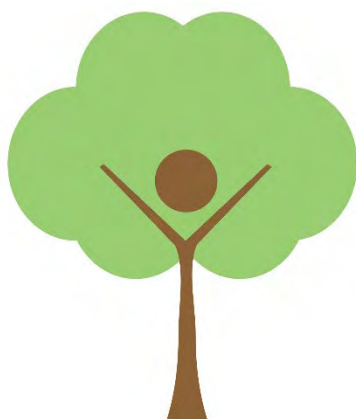
M BACK a été un artiste peintre, illustrateur, muraliste et réalisateur de films d'animation, de renommée internationale, surtout connu pour ses deux Oscars (1982, 1988) et pour son film *L'Homme qui plantait des arbres*.

- Cinéaste (lien avec notre profil Cinéma)
- Implication environnementale connue
- Défense des animaux et de la nature
- Membre fondateur de la Société pour vaincre la pollution
- 2010 Prix hommage pour son implication sociale
- Végétarien convaincu

Proposition de logo :

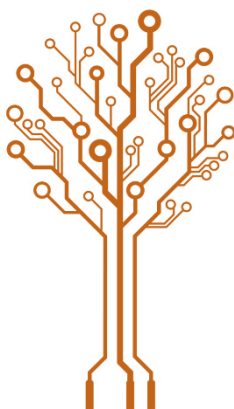


#1 modèle *jeunesse*



École Secondaire
FRÉDÉRIC-BACK

#2 modèle *technologique*



École Secondaire
FRÉDÉRIC-BACK

#3 modèle *intemporel*



École Secondaire
FRÉDÉRIC-BACK

Finalement, on se rend compte que... nous cherchons à aller plus loin... à pousser nos élèves vers la réussite ... Et par nos programmes particuliers, on cherche À ÉLARGIR NOS HORIZON !

Voici donc notre deuxième proposition :

ÉCOLE SECONDAIRE ALTITUDE

PARCOURIE, GRAVIR, S'ÉPANOUIR

Une toute nouvelle école qui offre à ses élèves un parcours scolaire sous le signe de l'exploration, de l'expérimentation et de la découverte de ses habiletés, de soi et des autres. En s'élevant ensemble, on accompagne chacun de nos élèves à prendre de l'altitude et à définir leur trajectoire pour les propulser vers l'avenir.

SIGNATURE

Franchir de nouveaux sommets...

Regarder plus loin...

Trouver sa trajectoire

Élargir ses horizons

S'élever ensemble

En altitude chaque geste compte, le travail d'équipe prend tout son sens et pour gravir les plus hauts sommets, il faut absolument travailler en altitude !



École secondaire

Altitude





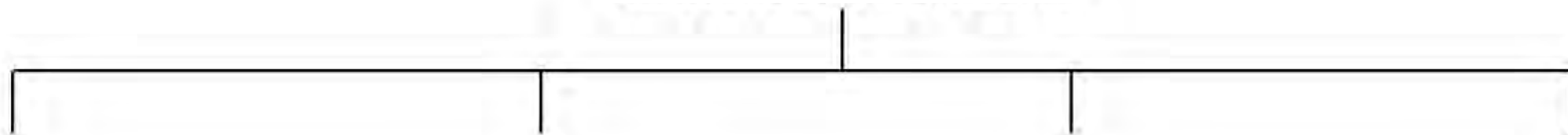
Après discussions entre les 2 noms finalistes (École Frédéric-BACK & École Altitude), les membres du CÉ pro forma ont choisi le nom : École secondaire Altitude ainsi que sa signature.



Résolution # 03	Proposé par	Appuyé par
CÉ19/20-03	Sophie Daunais-Ouimet	Jessica Gagnon

Exemple d'exploitation

ÉCOLE ALTITUDE



Profils Altitude

ALTITUDE Multi-Sports
ALTITUDE Enrichissement
ALTITUDE Cinéma
ALTITUDE Danse
ALTITUDE Jeux vidéo
ALTITUDE Découverte

L'attitude Altitude



Alt : parcours alternatifs

Pour ceux qui ont à faire un petit détour durant leur parcours

GPS:
Service d'aide pour retrouver ses repères
(latitude, longitude, altitude)

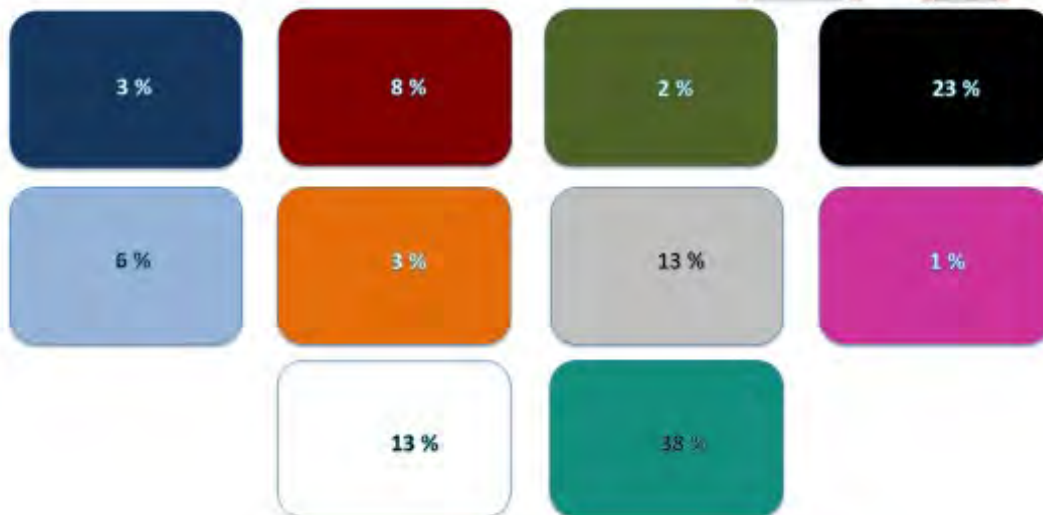
Consultation uniforme effectuée lors des visites en classes.

Nous avons expliqué aux élèves que le bas de leur uniforme serait noir.

Par la suite ils ont pu voter à main levée sur la couleur de leur choix pour le chandail, notez que les élèves avaient le droit de voter pour deux couleurs.

Dès le premier groupe, les couleurs « blanc » et « aqua » ont été ajoutées à la demande des élèves.

QUELLES SERONT NOS COULEURS?



B- Uniforme : Orientations, choix de fournisseur ...

ASD promotion a été rencontré

Raphael U : entreprise Québécoise a été contactée, mais ne peut prendre de nouveaux clients.

<https://www.raphaelu.ca/apropos>

PROPOSITION : L'uniforme scolaire comprend :

- Le polo manches courtes avec le logo
- Seul le chandail à manches longues sans capuchon, porté sous le polo est autorisé s'il respecte le code de couleurs sans motifs (uni) : gris, noir, blanc.
- La veste à fermeture éclair avec le logo
- Le Hoodie avec logo, NOTE LE CAPUCHON DU HOODIE NE PEUT ÊTRE PORTÉ À L'INTÉRIEUR
- Le pantalon de ville NOIR uni. **pantalon de ville vs legging, vs pantalon coton ouaté**
- Le bermuda de ville NOIR uni. **Le short de sports n'est pas accepté**
- Tous les chandails promotionnels ou de comité, équipes sportives, sont autorisés tous les vendredis.
- Le t-shirt sport (REQUIS POUR LE PROFIL Multisports)

L'uniforme scolaire est obligatoire en tout temps, de la rentrée à la fin de l'année scolaire.

Celui-ci doit être porté sur le territoire de l'école ainsi que lors des sorties scolaires sur les heures de cours.

Un inventaire de dépannage sera offert directement à l'école.



ASD Promotion : fournisseur ESDS, Saint-Laurent, 5-6 mai essai livraison 25 ou 26 août :

Proposition 2020-2021 : T-shirt blanc et polo avec logo sera offert, mais pas obligatoire si port du hoodie avec logo.

Résolution # 04	Proposé par	Appuyé par
CÉ19/20-03	Sophie Daunais-Ouimet	Jessica Gagnon

Afin d'offrir plus de souplesse au niveau de l'horaire maître et au nombre de périodes allouées par matières

Le nombre de périodes d'enseignement est pair EX : 2, 4, 8.

	J1	J2	J3	J4	J5	J6	J7	J8	J9
P1	a1	e1	i1	d2	h2	c3	g3	b4	f4
P2	b1	f1	a2	e2	i1	d3	h3	c4	g4
P3	c1	g1	b2	f2	a3	e3	i3	d4	h4
P4	d1	h1	c2	g2	b3	f3	a4	e4	i4

Le nombre de périodes d'enseignement est principalement composé de 5, 10, 15, 20, MAIS divisible 2 & 3

Jours/Pér.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	A1	B1	C1	D1	E1	F1	G	H1	I1	J1	K1	L1	M1	N1	O1	P1	Q1	R1
2	O2	P2	Q2	R2	A2	B2	C2	D2	E2	F2	G2	H2	I2	J2	K2	L2	M2	N2
3	K3	L3	M3	N3	O3	P3	Q3	R3	A3	B3	C3	D3	E3	F3	G3	H3	I3	J3
4	G4	H4	I4	J4	K4	L4	M4	N4	O4	P4	Q4	R4	A4	B4	C4	D4	E4	F4
5	D5	E5	F5	G5	H5	I5	J5	K5	L5	M5	N5	O5	P5	Q5	R5	A5	B5	C5

[illegible]

E- Horaire de l'école

Horaire Administratif			Horaire élèves		
Proposition horaire, 90 périodes, 18 jours			Proposition horaire, 90 périodes, 18 jours		
	Début	FIN		Début	FIN
Récupération Secondaire seulement	8h15	9h00	Récupération secondaire seulement	8h15	9h00
Accueil 9h12					
Période 1	9h15	10h15	Période 1	9h15	10h15
Déplacement 10h18					
Pause/battement	10h15	10h25	Pause/battement	10h15	10h25
Accueil 10h22					
Période 2	10h25	11h25	Période 2	10h25	11h25
Déplacement 11h28					
Pause/battement	11h25	11h35	Pause/battement	11h25	11h35
Accueil 11h32					
Période 3	11h35	12h35	Période 3	11h35	12h35
Déplacement 12h38					
DINER	12h35	13h35	DINER	12h35	13h35
Accueil 13h32					
Période 4	13h35	14h35	Période 4	13h35	14h35
Déplacement 14h38					
Pause/battement	14h35	14h45	Pause/battement	14h35	14h45
Accueil 14h52					
Période 5	14h55	15h55	Période 5	14h55	15h55
Déplacement 15:58					
AIDE AUX DEVOIRS	16h10	16h45	AIDE AUX DEVOIRS	16h10	16h45
Activités parascolaires	16h10	18h30	Activités parascolaires	16h10	18h30

Comparatif de minutes d'enseignement entre les 2 organisations

Périodes cycle 9 jours	Total minutes par cycle	Minutes x 20 cycles	Complément d'information
36 périodes de 75mins.	2700 minutes	54000 minutes	Obligation de fonctionner par multiple de 2 en fonction des diagonales
28,8 périodes de 75mins	2160	43200	
24 périodes de 75mins.	1800 minutes	36000 minutes	TÂCHE D'UN ENSEIGNANTS
8 périodes de 75mins.	600	12000	
6 périodes de 75mins.	450	9000	* nous avons proposé 6 périodes de français et 2 périodes hors horaire
4 périodes de 75mins.	300	6000	
2 périodes de 75 mins	150	3000	
Périodes cycle 18 jours	Total minutes par cycle	Minutes x 10 cycles	Diagonales de multiples de 5 pouvant être divisés 3 et 2
90 périodes de 60mins.	5400	54000	
60 périodes de 60mins.	3600 minutes	36000 minutes	TÂCHE D'UN ENSEIGNANTS : Équivalent 24 périodes /9 jours
55 périodes de 60mins.	3300	33000	Équivalent de 22 périodes / 9 jours
45 périodes de 60mins.	2700	27000	Équivalent de 18 périodes / 9 jours
20 périodes de 60mins.	1200	12000	Français serait composé de 17 périodes + 3 périodes de méthodologie
17 périodes de 60mins.	1020	10200	
15 périodes de 60mins.	900	9000	
10 périodes de 60mins.	600	6000	
7 périodes de 60mins.	420	4200	
5 périodes de 60mins.	300	3000	
3 périodes de 60mins.	180	1800	
2 périodes de 60mins.	120	1200	

F- Horaire 1^{er} cycle du secondaire

Nouvelle école secondaire Pierrefonds		18 jours, 5 périodes, 90 total						
1er cycle SECONDAIRE		Profil enrichissement (SSE)	Profil CINÉMA (Art dram.)	Profil Multi-Sports	Profil danse	Profil Jeux-Vidéo	Profil découverte (CE1)	Profil à déterminer (CC1)
(CRS + NIV + PRG + PÉR)		EE	ID	TS	TD?	TI	CE	CC
NOMBRE DE GROUPES								
Français		17	17	17	17	17	20	20
Méthodologie		3	3	3	3	3		
Français autre matière *		Pour tous sauf : anglais, Écr & ÉPHS						
Français cours hors horaire		Sur convocation (2 périodes)						
Éducation physique à la santé		5	5	5	5	5	13	13
Éthique et culture religieuse		5	5	5	5	5	5	5
Univers social (Géo./ Hist.)		10	10	10	10	10	5	5
Anglais base							7	7
Anglais intermédiaire		7	7	7	7	7		
Anglais avancé								
Anglais (prog. Local) Projet multi (Écr + Anglais)			3	3	3			
Anglais (prog. Local) Projet multi (Jeux-vidéo+ Anglais)						3		
Mathématique		15	15	15	15	15	20	20
Science et technologie		10	10	10	10	10	10	5
TOTAL PÉRIODES OPTIONS		15	15	15	15	15	10	15
TOTAL		90	90	90	90	90	90	90
OPTIONS ARTS (obligatoires)								
Art Dramatique (prog. Local)			10				10	5
Média de communication			5					
Arts Plastiques et multimédia (prog. Local)		7		5		5		10
Comédie musicale (art dramatique) *semestrialisé					5			
Danse (prog. Local)					10			
OPTIONS PROFIL								
Expérimentation techno. Et scientifique (Maths & ST)		5						
Éducation à l'environnement programme local (projets US & ÉCR)		2						
Leadership (prog. Local)		1						
Sports (prog. Local)				7				
Éducation physique						5		
Éducation physique programme local				3				
Jeux-Vidéo (Informatique prog. local)						5		
Jeux-Vidéo (Informatique prog. local) Hors Horaire						4	4	4
TITULARIAT (hors horaire)		Sur convocation (1 période AM & 2 Période PM)						
Français autre matière (Au minimum 1 travail sera évalué pour la qualité du français par étape.								
Selon les contraintes de l'organisation scolaire								

ATTENTION OUVERTURE POSSIBLE D’UNE CLASSE CC1 (Classe de consolidation du primaire (cheminement continu))

* EN FONCTION DU PRÉ-CLASSEMENT

** Classe CE1 : 1^{ière} année du 1er cycle du secondaire à effectifs réduits

nouvelle école secondaire Pierrefonds



106 Salle des enseignant(e)s arts
101 Art dram.
104 Art dram.

152 Arts P.
156 Arts P.
160 Projet Arts P.

159 Local outils + labo "bois"

1123 Salle sports combats
261 Salle musculation
263-265
250
251
345 salle multisports
346 Salle Danse



305 Laboratoire ①
307 Salle théorique (A)
309 Laboratoire ②

313 Laboratoire ③
315 Salle théorique ⑮
317 Laboratoire ④

- Salle des Enseignants



Résolution #06	Proposé par	Appuyé par
CÉ19/20-05	Olivier Bouchard	Amel Mebrouka



Les fondements généraux du système SCP

« Un enfant qui ne sait pas nager, nous lui apprenons. Un enfant qui ne sait pas lire, nous lui apprenons. Un enfant qui ne sait pas se comporter, nous... le punissons? »

Pourquoi sommes-nous incapables de finir la dernière phrase comme les autres?

La nouvelle école secondaire Pierrefonds reconnaît qu'il est important de promouvoir et de renforcer activement les comportements appropriés et positifs chez les élèves. En favorisant et en maintenant un milieu d'apprentissage et d'enseignement sécuritaire, chaque élève pourra atteindre son plein potentiel.

De plus, ce système est reconnu comme étant une approche efficace et ses fondements reposent sur les données de la recherche. Un continuum d'interventions, d'appuis et de conséquences accompagne le système. Nous renforçons les comportements positifs tout en aidant les élèves à faire les bons choix. Les éléments du système seront présentés explicitement aux élèves. En plus, les parents seront informés au début de l'année scolaire.

Afin de favoriser une responsabilisation progressive de l'élève, l'équipe SCP a mis en œuvre une approche fondée sur un système de privilèges qui développe la motivation intrinsèque.

En résumé le SCP :

- Permet d'enseigner et de renforcer les comportements souhaitables chez les élèves.
- Vise à utiliser le moins souvent possible la forme négative « ne pas » dans les interventions auprès des élèves, mais plutôt de recourir à la forme positive afin de valoriser les élèves.
- Instaure un système pour gérer les écarts de conduite est également mis en place pour encourager les élèves à faire de meilleurs choix. Il est attendu que les interactions adulte-élève positives dépassent significativement les interactions de nature correctives ou négatives (4 : 1)

VOICI les 3 valeurs qui seront préconisées dans notre école

Respect des autres et de l'environnement

Responsabilité et engagement

Dépassement de soi et persévérance

La matrice des comportements attendus

PARTOUT ET EN TOUT TEMPS				
VALEUR	Respect des autres et de l'environnement	Responsabilité et Engagement		Dépassement de soi et persévérance
LIEUX				
Partout et en tout temps (incluant les sorties scolaires et les activités parascolaires)	- Je communique en français; - J'utilise un langage et des gestes respectueux; -J'applique le code vestimentaire de mon école; -Je m'identifie à l'aide de ma carte étudiante lorsqu'un membre du personnel me le demande.	-Je garde les lieux propres, libres de graffitis et de vandalisme; - Je prends soin de mon environnement; -Je respecte l'espace et les biens des autres.	-Je montre l'exemple par mes bons comportements; - Je demande ou j'offre de l'aide au besoin; - J'adopte une attitude pacifique en rejetant toute forme de violence qu'elle soit physique, psychologique, verbale ou sexuelle.	Je m'engage à faire tous les efforts possibles pour adopter les comportements attendus

LES AIRES COMMUNES

VALEUR	Respect des autres et de l'environnement	Responsabilité et Engagement		Dépassement de soi et persévérance
LIEU				
Entrées des élèves	-Je laisse les entrées libres en tout temps.	-J'utilise la porte 1 (administration) pendant les heures de classe.	-Je laisse les portes extérieures fermées durant les heures de classe.	
Aire de casiers	<i>-Je me déplace en marchant;</i> <i>-Je garde l'endroit propre;</i> <i>-J'occupe l'espace qui m'est attribué sans empiéter sur celui des autres.</i>	-Je range mes choses dans le casier qui m'est attribué; -Je garde le casier qui m'est attribué en début d'année; -Je verrouille mon casier avec le cadenas qui m'est fourni.	-Je garde mon espace de rangement propre et efficace.	
Corridors	- Je laisse un espace dégagé devant les locaux; - Je m'assois aux endroits permis.	-Je conserve mon matériel avec moi; - Je respecte l'espace et les biens des autres; - Je circule avec mon agenda.	-Je circule calmement et en marchant à droite du corridor.	

Salles de toilette/Vestia ires	-Je respecte l'intimité des autres; -J'utilise les salles de toilette et vestiaires à leur bon usage.	-Je vais à la salle de toilette sans perdre de temps.	-Je garde l'endroit propre.	
Terrain extérieur (stationnement)	-Je fais attention à mon environnement.	- Au son de la 1 ^{re} cloche, j'entre dans l'école pour me rendre en classe. -Je me conforme aux lois sur l'usage du tabac/vapoteuse.	-Je pratique des activités de façon sécuritaire; -Je reste dans les aires de divertissement prévues.	

VIE PÉDAGOGIQUE

VALEUR	Respect des autres et de l'environnement	Responsabilité et Engagement		Dépassement de soi et persévérance
LIEU				
Classe	-Je lève la main pour demander le droit de parole et j'attends mon tour; -J'écoute la personne qui parle; -Je m'exprime avec calme et courtoisie; - Je prends soin du matériel scolaire mis à ma disposition.	-J'arrive à l'heure; -Je m'installe à ma place avant le son de la 2e cloche; -J'apporte uniquement le matériel nécessaire; -J'utilise mon agenda; -Je pousse ma chaise et jette mes déchets en quittant; -J'utilise mon cellulaire et mes écouteurs à des fins pédagogiques uniquement avec l'autorisation de l'enseignant.	- J'assiste à tous mes cours selon mon horaire; -Je m'applique face à mes obligations: travaux, devoirs, études, récupérations et activités; -Je remets mes travaux dans les délais prévus; - J'exploite mon potentiel et mon talent; - Je m'assure de la qualité du français dans mes travaux écrits et dans mes interactions orales dans toutes les matières.	- Je demande de l'aide et je vais en récupération quand j'en ai besoin; - Si l'enseignant le permet j'aide les autres; - J'utilise le temps en classe afin de maximiser mes apprentissages; - Je participe activement; - Je m'applique et remets des travaux de qualité dans les délais prévus;

Plateaux sportifs	- Je prends soin du matériel sportif mis à ma disposition et je l'utilise adéquatement; -Je fais preuve d'un bon esprit sportif.	-Je porte la tenue sportive exigée; -Je porte l'équipement sécuritaire exigé.	-Je m'implique dans les activités proposées.	- Je fais les efforts afin de m'améliorer; - Je fais preuve de leadership et de respect des autres
Laboratoires	-J'applique les règles de sécurité des laboratoires et ateliers de sciences et technologies.	-Je garde l'espace de travail propre et ordonné (je nettoie mon espace et je range le matériel utilisé).	-Je profite des ressources humaines et matérielles pour assurer mon succès.	

VIE PÉDAGOGIQUE (locaux annexes)				
Valeur	Respect des autres et de l'environnement	Responsabilité et Engagement		Dépassement de soi et persévérance
Lieu				
Auditorium	- Je m'assois rapidement avec mon groupe; - J'éteins mes appareils électroniques;	- Je m'assois pendant les prestations; - Je me conforme aux directives de l'événement.	-J'adopte une posture d'écoute; -J'encourage mes pairs.	- Je fais preuve d'ouverture;

	- Je garde le silence lors des présentations - J'applaudis les performances aux moments opportuns;			
Bibliothèque	-Je chuchote; -Je manipule les livres et les ordinateurs avec soin.	-Je laisse mon sac à l'entrée; -Je mets mon cellulaire en mode silencieux; -Je pousse ma chaise avant de quitter.	-Je retourne mes documents aux dates prévues; - J'utilise les ressources disponibles pour contribuer à ma réussite.	- J'utilise les ressources disponibles pour favoriser ma réussite;
GPS ?	-Je m'assois en silence dès mon arrivée.	-J'exprime calmement les motifs de mon séjour lorsque j'ai le droit de parole. -Je me rends directement au local de retrait avec mon matériel; -Je fais le travail demandé sérieusement.	-Je m'engage dans une réflexion sérieuse.	- Malgré la situation j'utilise l'événement afin d'améliorer mon comportement ou mon attitude en classe;

Aires de services				
VALEUR	Respect des autres et de l'environnement	Responsabilité et Engagement		Dépassement de soi et persévérance
LIEU				
Cafétéria (section des tables)	-Je consomme les aliments uniquement aux endroits permis; -J'utilise adéquatement le matériel de la cafétéria.	-Je suis responsable de l'état et de la propreté des lieux que je partage avec tous.	-Je dispose de mes déchets, des matières recyclables et compostables aux endroits appropriés.	
Aire de service de la cafétéria /Comptoir de sandwiches	-Je respecte l'ordre d'arrivée dans la file d'attente.	-Je garde l'aire de sortie dégagée.	-J'entre dans les aires de service sans sac ni manteau;	
Autobus	- Je me conforme aux règlements de la STM;			- Je coopère avec le chauffeur pour la sécurité de tous;

J- Matériel pédagogique (demeure à être validé)

Matériel pédagogique ILSS		
MATHS ILSS	Séquences d'enseignement	
	Accompagnement Équipe CP	
ILSS Palier 1	http://cybersavoir.csdm.qc.ca/saf/trousse-de-materiel-en-ilss-secondaire-palier-1/	Document disponible gratuitement Frais de photocopie

Matériel pédagogique SECONDAIRE		
MATHS	Série de classe : PANORAMATHS (dispo. Licences numérique) À VOS MATHS : Géométrie PERSPECTIVE : différents	Inventaire :
Séquences d'enseignement		
Accompagnement Équipe CP	Cahier d'exercice (soutien enseignant) Sommet, point de mire numérique : pas approuvé MEES ministère	Accès photocopie Coûts



SOUMISSION

Client : 1563000
CS Marguerite-Bourgeoys
Édifice Riverdale
Att: M. Marc Galluccio

SYLVIE DESJARDINS
Email: soumissions@bb.ca
Téléphone : 1-800-361-0378
514-273-9186 (215)
Télécopieur : 514-273-8627

Date : 13 février 2020
Termes : Net 30 jours
Commande minimum : 25.00 \$
Livraison : 3 à 4 semaines
Transport : Y Voir bas page
Prix valide : 29 février 2020

Dossier : Rocketbook

Note :

Référence B/B

1509

S.V.P. Inscrire ce numéro sur les commandes afin de valider vos

Numéro client	Numéro de B & B	Qté soum.	Description	Page cat.	Page cat. PE	Votre emb.	Prix / emballage	Prix	Produit surdimensionné Maximum 100\$	Total
1	212 4980	100	ROCKETBOOK CORE LETTRE-BL			LP		41.36 \$		4,136.00 \$
2	ou									
3	212 4980	500	ROCKETBOOK CORE LETTRE-BL					39.95 \$		19,975.00 \$
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										

Conditions de transport et autres :
\$5.00 pour commande inférieure à \$35.00

Total produit surdimensionné (Max. 100\$)

Sous-total :

Frais divers :

Total avant taxes :

Code taxe 1 5% TPS :
Québec 9.975% TVP :
TVH :

Grand total :

Sylvie Desjardins
Adjointe - service des soumissions Sylvie Desjardins

K- Frais aux parents (à venir mai)

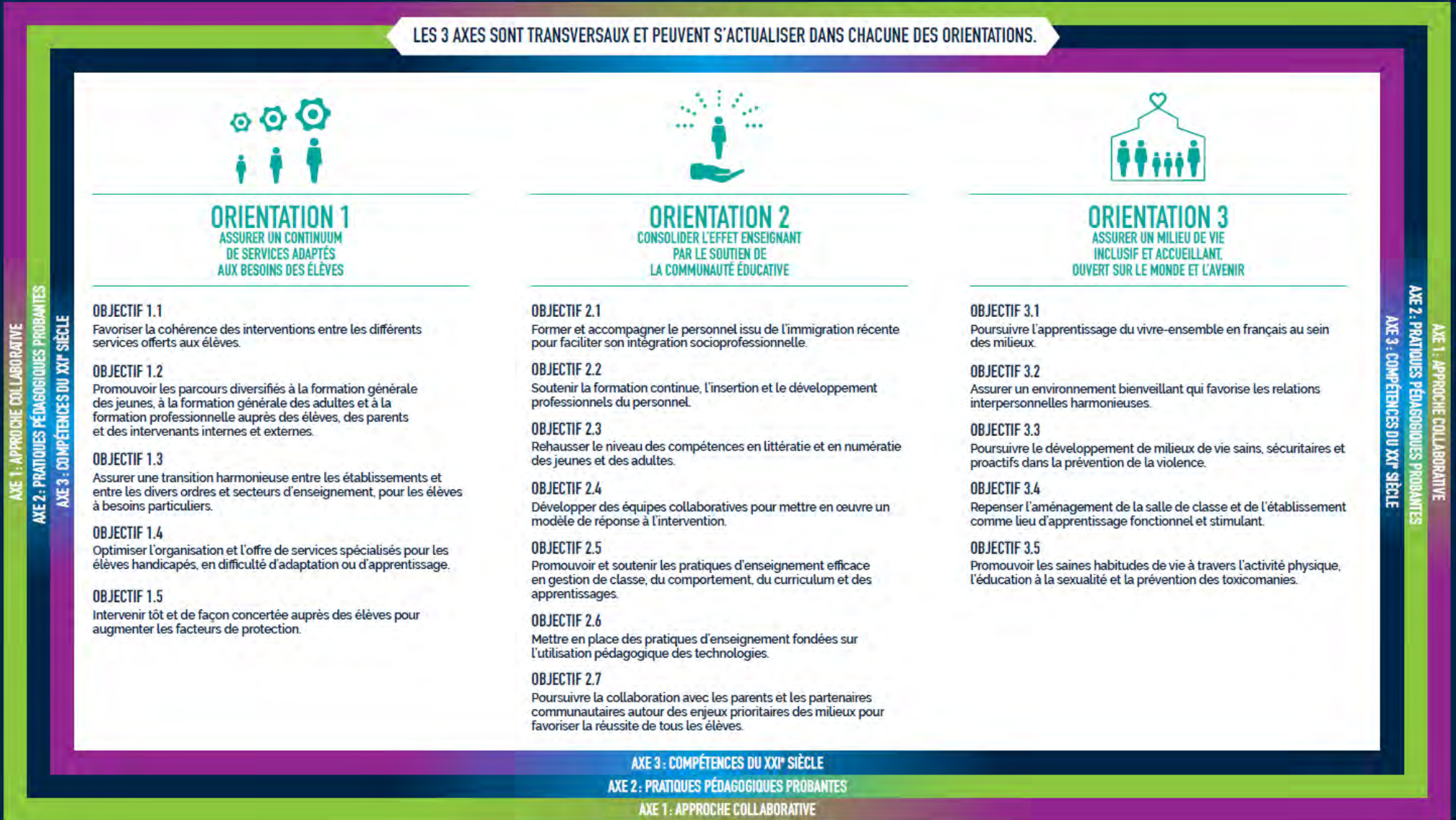
Biens consommables et liste du matériel

L- Prévisions budget annuel 2020-2021 (à venir)

M- Identification d'une première orientation en lien avec le PEVR de la CSMB (doc.)

Projet éducatif et plan de réussite (à venir)

Plan de lutte à la violence et à l'intimidation (à venir)



À TITRE INDICATIF.... VOICI LE PROJET ÉDUCATIF DE L'ESDS,

C'est le modèle CSMB et les sections jaunes devront être revues l'année prochaine...



TABLE DES MATIÈRES

Avant-propos	4
Mot de la direction	5
Mission	5
Valeurs	5
Contexte dans lequel notre établissement évolue	6
Environnement externe	6
Environnement interne	6
Enjeu 1 La réussite de tous les élèves	Erreur ! Signet non défini.
Enjeu 2 La communication et la collaboration avec les parents	Erreur ! Signet non défini.
Enjeu 3 Le bien-être physique et psychologique des élèves	Erreur ! Signet non défini.

[...] atteindre, d'ici le 30 juin 2022, un taux de diplomation et de qualification de **89 %**, avant l'âge de 20 ans.

AVANT-PROPOS

Tous les jours, des jeunes et des adultes québécois fréquentent les établissements scolaires, convaincus que la formation qu'ils y recevront leur permettra de connaître le succès. Dans notre société de plus en plus complexe, le monde scolaire peut ouvrir la porte à tant de possibilités.

À la Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys (CSMB) le taux de diplomation et de qualification figure parmi les meilleurs au Québec, et ce, depuis plusieurs années. Cette réussite n'est pas le fruit du hasard : elle tire sa source dans l'expertise, l'engagement et le professionnalisme d'une équipe vouée à l'éducation et dont l'apport à la société de demain est de repenser la réussite, chaque jour.

UNE AMBITION COMMUNE

C'est dans ce contexte que s'inscrit le Plan d'engagement vers la réussite (PEVR) 2018-2022 de la CSMB, qui prend assise dans le Plan stratégique 2017-2022 du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

Fruit d'une démarche consultative, le PEVR vise une ambition formulée par tous les acteurs de la vaste communauté éducative de la CSMB : **atteindre, d'ici le 30 juin 2022, un taux de diplomation et de qualification de 89 %, avant l'âge de 20 ans.**

Pour gravir ce nouveau sommet, la CSMB a mis en place un plan articulé autour de trois grands objectifs : Assurer un continuum de services adaptés aux besoins des élèves, Consolider l'effet enseignant par le soutien de la communauté éducative et Assurer un milieu de vie inclusif et accueillant, ouvert sur le monde et l'avenir. Douze cibles se déclinent à travers trois axes transversaux pouvant s'actualiser dans chacun des objectifs : approche collaborative, pratiques pédagogiques probantes et compétences du XXI^e siècle.

LE PROJET ÉDUCATIF

Le projet éducatif est un outil stratégique permettant de définir et de faire connaître, à la communauté éducative d'un établissement d'enseignement, les orientations, les priorités d'action et les résultats attendus pour assurer la réussite éducative de tous les élèves, jeunes et adultes.

Élaboré avec en toile de fond le PEVR 2018-2022 de la CSMB, le projet éducatif de chaque établissement est ancré dans la réalité qui lui est propre. Il reflète les caractéristiques et les besoins des élèves qui fréquentent l'établissement et répond aux attentes formulées par le milieu au regard de l'éducation. Résultant d'un consensus, il est élaboré et mis en œuvre en collaboration avec la communauté éducative qui gravite autour des élèves : les parents, le personnel enseignant, les autres membres du personnel de l'établissement et les représentants de la communauté et de la Commission scolaire.

[...] des valeurs fondamentales qui suscitent l'adhésion de toutes les personnes visées au sein de

Mot de la direction

Chers élèves, parents, membres du personnel, membres de la communauté. En vertu de la Loi qui régit l'instruction publique (LIP) au Québec, il est de la responsabilité du Conseil d'établissement d'informer les parents et la communauté des orientations et des enjeux de l'école.

Il nous fait donc plaisir, au nom du Conseil d'établissement et de la direction, de vous présenter le projet éducatif pour l'école secondaire Pierrefonds.

Ce document a été préparé avec la participation de l'équipe-école, le comité pilotage, le conseil des élèves, les parents et les membres du conseil d'établissement avec le soutien et la coordination de la direction. Après plusieurs mois de consultation et rencontres, nous sommes fiers d'avoir réussi à faire consensus pour l'établissement de quatre grandes orientations axées sur trois enjeux principaux.

Mission

Dans le respect du principe de l'égalité des chances, l'école a pour mission d'instruire, de socialiser et de qualifier les élèves.

L'école secondaire Pierrefonds vise la réussite éducative de l'ensemble des jeunes, tout en considérant que la réussite s'exprime différemment d'un individu à un autre.

Valeurs

Le projet éducatif de l'école secondaire des Sources repose sur des valeurs fondamentales qui suscitent l'adhésion de toutes les personnes visées au sein de l'établissement. Ces valeurs guideront nos actions pour les prochaines années.

Nous avons retenu trois valeurs :

- Respect : ouverture, tolérance, considération envers soi-même, les autres et son environnement;
- Engagement : conviction et persévérance qui soutiennent l'effort et qui guident l'action vers l'atteinte d'un but;
- Responsabilité : capacité de se prendre en charge, d'effectuer des choix et de manifester une autonomie.

[...] se démarque par son offre diversifiée de programmes qui répondent aux besoins et aux compétences de tous les élèves.

Secondaire

1575 élèves dont 252 en adaptation scolaire

81 % de nos élèves sont issus de l'immigration

Contexte dans lequel notre établissement évolue

La connaissance du contexte constitue la pierre angulaire sur laquelle s'appuie la démarche d'élaboration du projet éducatif. Ce dernier doit comporter une analyse de l'environnement externe et interne dans lequel l'établissement d'enseignement évolue.

Environnement externe

Située à Pierrefonds dans l'Ouest de l'île de Montréal, l'école secondaire Pierrefonds jouit d'un milieu pluriethnique qui nous amène des élèves provenant de 68 pays, dont le tiers des élèves ont le français comme langue maternelle. Les élèves proviennent majoritairement de la classe moyenne-favorisée et sont issus d'immigrants de première génération. Différents partenaires se greffent à l'école pour soutenir la réussite des élèves ainsi que leur bien-être physique et psychologique. La collaboration entre la communauté et l'école est primordiale entre autres dans le parcours de certains élèves en classe d'adaptation scolaire, une clientèle qui représente plus de 15 % de nos élèves. Ces partenariats nous aident à répondre à la mission de l'école québécoise.

Environnement interne

L'école secondaire des Sources se démarque par son offre diversifiée de programmes qui répondent aux besoins et aux compétences de tous les élèves.

Le sport occupe une partie importante dans notre établissement. En plus des nombreuses équipes sportives, les programmes Sport-études et Accent-sport nous donnent une couleur unique. Depuis 2004, l'école offre aux élèves athlètes le seul programme Sport-études francophone de l'Ouest de l'île de Montréal reconnu par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES). Le programme Sport-études bénéficie d'un horaire condensé en matinée pour laisser place aux entraînements

« Les élèves n'apprennent pas ce qu'on leur dit, ils apprennent ce qu'on leur enseigne! »

(Boynton et Boynton, 2012)

« Il y a forcément des pratiques qui sont meilleures que d'autres et qui ont des effets positifs sur l'apprentissage des élèves. »

(Gauthier et Martineau, 1998)

en après-midi. Le programme Accent-sport, pour les élèves de la 1^{re} à la 3^e secondaire, est une alternative intéressante pour nos sportifs qui leur permet d'avoir plus de périodes d'éducation physique tout en respectant l'horaire des autres élèves de l'école. Près de 250 jeunes font partie des équipes compétitives des Cougars œuvrant soit dans la ligue du RSEQ ou dans la LHPS pour nos équipes d'hockey.

Dans le but de développer chez les jeunes la curiosité intellectuelle, les connaissances et la sensibilité nécessaires pour contribuer à bâtir un monde meilleur, le programme d'éducation internationale permet aux élèves de s'épanouir dans un environnement stimulant qui promeut le respect des différences et la compassion. Environ 24 % de nos élèves développent leur ouverture sur le monde et leur esprit critique en bénéficiant d'une belle variété d'activités pédagogiques, ainsi que des sorties culturelles et scientifiques.

En adaptation scolaire, plusieurs parcours différents favorisent la réussite des élèves à besoins particuliers. Pour les élèves âgés entre 12 et 16 ans, les classes de communication sont réservées à ceux ayant un trouble de langage modéré alors que des classes à cheminement particulier et continu facilitent la réussite des élèves en difficulté d'apprentissage.

À l'automne 2018, l'arrivée du projet du soutien au comportement positif est venue promouvoir un climat positif dans l'école. Plus de cent enseignants, une dizaine de professionnels et près de quarante membres du personnel de soutien travaillent de concert quotidiennement avec les cinq membres de la direction pour le bien-être de tous leurs élèves. L'école se démarque avec un excellent taux de sorties avec diplômes ou qualifications de 86 % et un taux de réussite aux épreuves ministérielles de 92 %, un des meilleurs taux parmi les écoles de la CSMB.

Enjeu 1

La réussite de tous les élèves

Favoriser la réussite des élèves en développant davantage une approche collaborative

Objectif 1.1	Renforcer l'arrimage entre les cycles et les programmes
Indicateur	Le nombre de rencontres d'équipe par matière
Cible	Une rencontre matière par mois
Indicateur	Le nombre de rencontres par niveau
Cible	Cinq rencontres par niveau par année
Indicateur	Le nombre d'évaluations communes
Cible	Une évaluation par étape par matière

Orientation 2

Amener les élèves à mieux réussir les épreuves ministérielles

Objectif 2.1	Augmenter le taux de réussite des élèves
Indicateur	Français 2 ^e secondaire
Cible	Augmenter de 4 % pour atteindre un taux de réussite de 82 %
Indicateur	Mathématique 4 ^e secondaire, séquence CST
Cible	Augmenter de 5 % pour atteindre un taux de réussite de 77 %

Orientation 3

Renforcer la collaboration entre l'école et la famille

Objectif 1.1	Promouvoir l'utilisation du profileur entre les intervenants et les parents pour transmettre les informations
Indicateur	Nombre de communications par mois par l'entremise des outils (courriel, téléphone, agenda)
Cible	250 communications par mois
Objectif 1.2	Optimiser des mécanismes d'échanges
Indicateur	Nombre de visiteurs sur nos différentes plateformes
Cible	25 % de nos élèves et familles abonnés aux plateformes (environ 400)

Orientation 4

Assurer un milieu inclusif et sécuritaire en prenant les mesures nécessaires

Objectif 1.1	Rehausser le sentiment de sécurité à l'intérieur de l'école
Indicateur	Pourcentage se sentant toujours en sécurité
Cible	Augmenter de 9 % le sentiment de sécurité dans le but d'atteindre une cible de 70 %
Objectif 1.2	Augmenter la diversité des activités offertes sur l'heure du dîner
Indicateur	Nombre d'activités offertes par les enseignants
Cible	20 % du total des enseignants (21 activités sur un cycle de 9 jours)

Enjeu 2
La
communication et

Objectif 1.3	Promouvoir la langue française en favorisant l’ouverture sur le monde
Indicateur	Nombre de journées
Cible	Huit jours incluant une semaine de la valorisation de la langue française

Enjeu 3
Le bien-être
physique et

1. ~~Correspondance et CRPRN~~

2. Varia

___ Shirine _demande pour TTP_____

_incertitude __quant à l'horaire pour groupe D'accueil en Arts et
gym_____

3. Prochaine date du CÉ,

Date proposée : 7 mai 2020 18h30

4. Levée de l'assemblée

Proposé par	Appuyé par
Sophie Daunais-Ouimet	Valérie Campeau