

BIENVENUE
EN SAA !



École
de l'Altitude
Gravir · Parvenir · S'épanouir

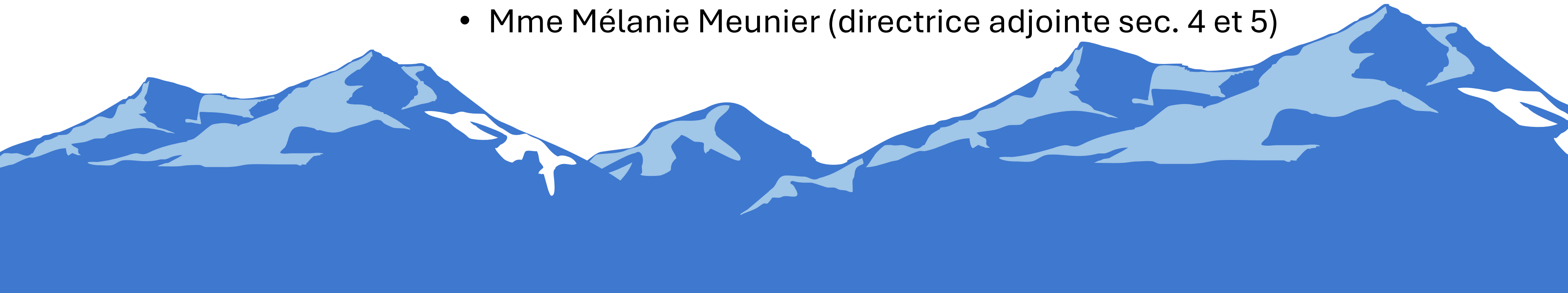


Présentation de l'équipe de direction

- M. François Millette (directeur d'établissement)
- **Mme Thalassa Compère (directrice adjointe sec. 1 et SAA)**

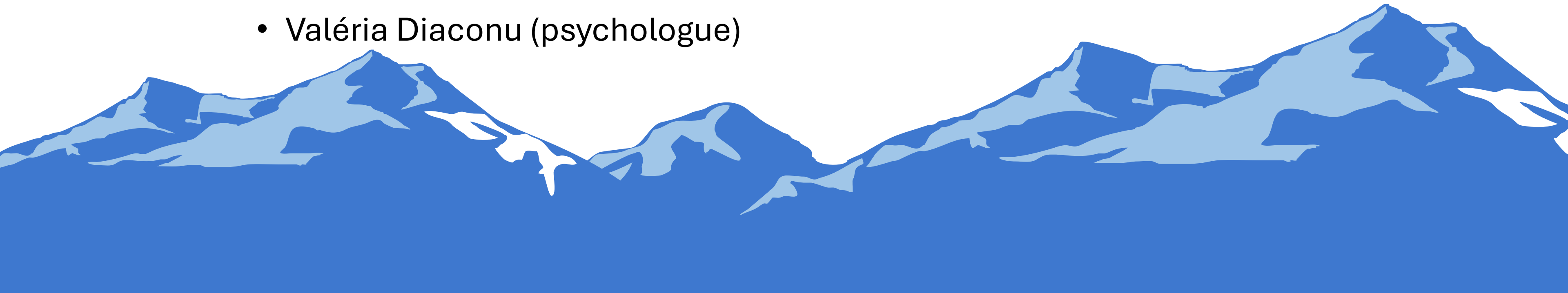
thalassa.compere@cssmb.gouv.qc.ca

- Mme Anne Tremblay (directrice adjointe sec.2 et ILSS)
- Mme Nathalie Krumhorn (directrice adjointe sec. 3 et FPT)
- Mme Mélanie Meunier (directrice adjointe sec. 4 et 5)



Présentation des intervenants

- Mme Afef Saker (secrétaire sec.1, 2 et SAA)
Afef.Saker3@cssmb.gouv.qc.ca
(514) 855-4501 #7942
- Anik Das (Technicienne en éducation spécialisée – SAA)
- Ilona Klets (psychochoéducatrice – sec.1, sec.2 et SAA)
- Catherine Lévesque (intervenante scolaire)
- Valéria Diaconu (psychologue)



Plan de présentation

- Informations générales;
- Point de service SAA;
- Présentation de l'équipe enseignante.



Mozaïk Portail



Devient →



Clic école



Uniforme scolaire

Uniforme scolaire

À l'école secondaire de l'Altitude, l'uniforme contribue à créer un environnement respectueux, sécuritaire et propice à l'apprentissage. Tous les élèves doivent porter l'uniforme officiel, EN TOUT TEMPS, durant les heures de classe et lors des activités scolaires prévues.

Afin de vous familiariser avec l'uniforme, vous pouvez aller visiter la boutique en ligne www.asdpromo.com





LE PRIX DE CHACUN DES ITEMS INCLUS LES TAXES.

ATTENTION, LES CHANDAILS NOIRS DES AVALANCHES PEUVENT ÊTRE PORTÉS SEULEMENT EN ÉDUCATION PHYSIQUE (GYM)

DES AFFICHES SERONT BIEN VISIBLES DANS LES CORRIDORS ET LES FENÊTRES DE L'ÉCOLE



Cela inclut lors des pauses et sur le terrain des écoles.

LE TÉLÉPHONE NE PEUT ÊTRE VU À L'ÉCOLE ET SUR LES TERRAINS DE L'ÉCOLE.

Si un téléphone est VU, le téléphone sera CONFISQUÉ :

LE PARENT devra venir le **RÉCUPÉRER** : APRÈS les cours (15h40-16h30) à la réception la journée même ou à compter de 8h le lendemain.

NOS VALEURS

RESPECT DES AUTRES ET DE L'ENVIRONNEMENT

RESPONSABILITÉ ET ENGAGEMENT

PERSÉVÉRANCE ET DÉPASSEMENT DE SOI



École
de l'Altitude
Gravir · Parvenir · S'épanouir

Date d'impression:
2026-08-26

AUTORISATION (ÉLÈVE MINEUR)
DIFFUSION DE PHOTOS, D'ENREGISTREMENTS ET DE TRAVAUX

L'établissement fréquenté par votre enfant et le Centre de services scolaire Marguerite Bourgeoys (CSSMB) souhaitent obtenir l'autorisation de diffuser des photos, des enregistrements (sonores et/ou vidéo) et des travaux scolaires réalisés dans le cadre de ses activités, au cours de l'année scolaire 2026-2027. Le CSSMB et ses établissements s'engagent à utiliser les photos, enregistrements et travaux avec le souci de ne causer aucun préjudice à l'élève. Les photos, enregistrements et travaux pourront être utilisés, sans contrepartie, pour l'une ou l'autre des utilisations suivantes :

- Album de photos, mosaïque, tableau d'honneur et publications institutionnelles de l'établissement ou du CSSMB
- Journal interne de l'établissement ou du CSSMB
- Sites Internet et intranet de l'établissement ou du CSSMB
- Réseaux sociaux de l'établissement ou du CSSMB
- Relations avec les médias dans le cadre des activités organisées par l'établissement ou le CSSMB
- Plateforme ou environnement numérique de communication entre les parents et l'établissement

☐ **J'autorise l'école:** de l'Altitude ou le Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys à utiliser les photos, les enregistrements et les travaux scolaires de mon enfant pour les fins indiquées ci-dessus. Aucune autre utilisation ne sera permise sans autorisation complémentaire.

☐ **Je n'autorise pas l'école:** de l'Altitude ou le Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys à diffuser le nom de mon enfant et à utiliser ses photos, ses enregistrements et ses travaux scolaires pour les fins indiquées ci-dessus

Le présent consentement vaut pour l'année scolaire 2026-2027 et peut être retiré en tout temps. Vous disposez d'un droit d'accès et de rectification de ces renseignements lorsqu'ils seront en la possession de l'établissement et/ou du CSSMB.

Nom de l'enfant: _____

Nom du détenteur de l'autorité parentale : _____

Lien avec l'enfant: Mère____ Père____ Tuteur _____

Signature du détenteur de l'autorité parentale : _____

Date: _____

Centre de services scolaire
Marguerite-Bourgeoys
Québec

- Confidentiel -

Imp:imé le 2026-09-15

Fiche de santé de l'élève
Formation Générale des Jeunes

Année scolaire
2026-2027

Nom de l'école :

Identification de l'élève:

Nom de famille: _____ Date de naissance : _____ Groupe repère: _____

Prénom(s): _____ Fiche No: _____ Classe: _____

POUR VOUS JOINDRE EN CAS D'URGENCE

Nom du parent (répondant)		Nom du parent (répondant)	
Lien avec l'enfant:		Lien avec l'enfant:	
Téléphone au travail		Téléphone au travail	
Téléphone cellulaire		Téléphone cellulaire	
Adresse courriel		Adresse courriel	
Nom du tuteur (répondant)		Contact d'urgence	
Lien avec l'enfant:		Téléphone à la maison	
Téléphone au travail		Téléphone au travail	
Téléphone cellulaire		Téléphone cellulaire	
Adresse courriel		Adresse courriel	

Renseignements complémentaires

L'élève présente-il une allergie sévère?

Alimentaire: Oui ☐ Non ☐ Préciser: _____

Piqûre guêpe/abeille: Oui ☐ Non ☐ Préciser: _____

Autre(s) allergie(s): Oui ☐ Non ☐ Préciser: _____

Auto-Injecteur épinéphrine (Épipen): Oui ☐ Non ☐ Si oui, préciser: _____ Date d'expiration: _____

Autre: Oui ☐ Non ☐ Préciser: _____

* L'élève souffre-t-il d'une maladie?

Asthme: Oui ☐ Non ☐ Préciser :	Médication *(nom et posologie du médicament)	Prise à l'école Oui ☐ Non ☐
Diabète: Oui ☐ Non ☐ Préciser :	Médication *(nom et posologie du médicament) Insulinodépendant: ☐ Oui ☐ Non	Prise à l'école Oui ☐ Non ☐
Épilepsie: Oui ☐ Non ☐ Préciser :	Médication *(nom et posologie du médicament)	Prise à l'école Oui ☐ Non ☐
Anémie falciforme: Oui ☐ Non ☐ Préciser :	Médication *(nom et posologie du médicament)	Prise à l'école Oui ☐ Non ☐
Problèmes cardiaques Oui ☐ Non ☐ Préciser :	Médication *(nom et posologie du médicament)	Prise à l'école Oui ☐ Non ☐
Autre: Oui ☐ Non ☐ Préciser :	Médication *(nom et posologie du médicament)	Prise à l'école Oui ☐ Non ☐
Autre: Oui ☐ Non ☐ Préciser :	Médication *(nom et posologie du médicament)	Prise à l'école Oui ☐ Non ☐

*Veuillez noter que la médication à l'école est une mesure exceptionnelle. Vous devrez autoriser toute médication administrée à l'école et fournir la prescription et la médication dans son contenant d'origine. Pour tout changement concernant les besoins spécifiques de votre enfant, veuillez communiquer avec le personnel du secrétariat de l'école.

AUTORISATION

Je donne la permission d'afficher le nom et la photo de mon enfant afin d'intervenir rapidement sur les problèmes de santé suivants : asthme, diabète, épilepsie, anémie falciforme, problèmes cardiaques, allergies, autres ☐ Oui ☐ Non

J'autorise l'infirmière à dépister la présence de signes et symptômes de maladies contagieuses et parasitaires (ex.: rougeole, varicelle, teigne, gale, etc.) dans le but d'effectuer une référence médicale et d'assurer un suivi. ☐ Oui ☐ Non

Transport ambulancier : Si un transport par ambulance doit être effectué, les frais seront entièrement à la charge des parents ou tuteur.

SIGNATURE DU DÉTENTEUR DE L'AUTORITÉ PARENTALE

Signature

Date : ____ / ____ /20____

Utilisation des renseignements personnels : Les renseignements recueillis sont nécessaires afin d'assurer la sécurité de l'élève en informant le personnel de l'établissement scolaire des problèmes de santé qui pourraient nécessiter une intervention. Ces renseignements seront utilisés aux seules fins décrites, sous réserve des exceptions prévues à la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (la Loi). Si vous ne fournissez pas les renseignements, il se peut que l'établissement scolaire ne soit pas en mesure d'intervenir adéquatement auprès de l'élève.

Confidentialité des renseignements personnels : Les renseignements personnels recueillis sont traités de façon confidentielle et accessibles seulement aux membres du personnel pour lesquels ces renseignements sont nécessaires, sous réserve des exceptions prévues à la Loi. Ces renseignements seront communiqués au CIUSSS du territoire selon l'entente avec ceux-ci.

Conservation : Ces renseignements seront conservés pendant une période de 4 ans.

Droits d'accès et rectification : En tout temps, vous pouvez accéder au présent formulaire et faire rectifier les renseignements qui y sont contenus. À cet égard, vous pouvez en faire la demande auprès de la Responsable de l'accès à l'information à Acces.information@cssmb.gouv.qc.ca.

Fiche santé
et
autorisation photo

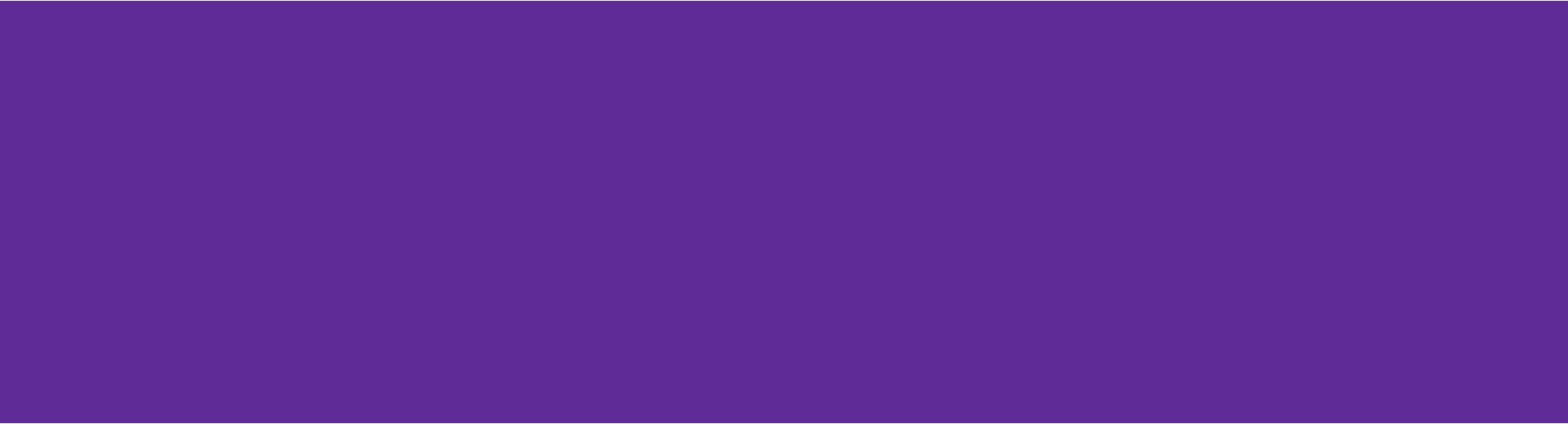
École
de l'Altitude
Gravir · Parvenir · S'épanouir

Parcours scolaire des élèves en classe SAA

Martin Montcalm, conseiller d'orientation

École secondaire De l'Altitude

Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys



Objectifs de la rencontre

Présentation de la classe SAA (classe de **S**outien **A**ux **A**pprentissages)

Pourquoi mon enfant est en classe SAA?

Enseignement adapté et modifié

Perspectives d'avenir : avenues possibles après le passage en classe SAA

Le secondaire

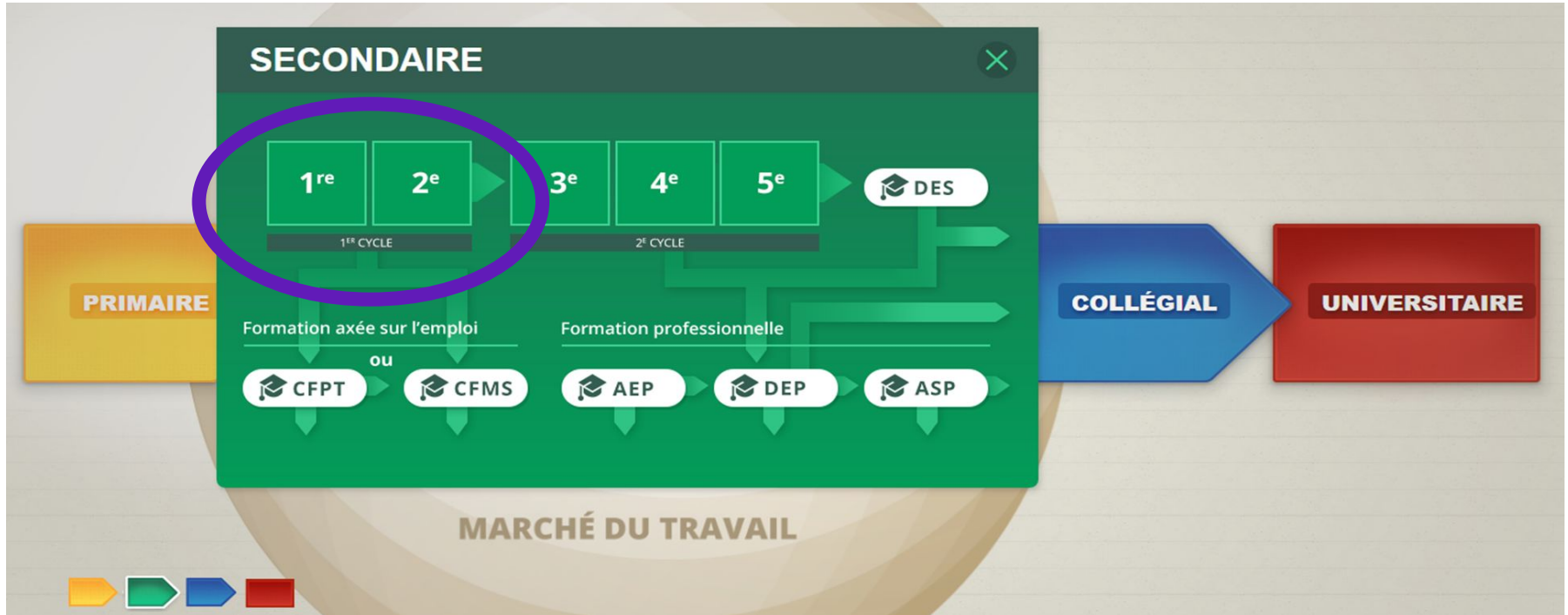
Est composé de deux cycles

- 1er cycle
- 2e cycle

On accorde trois ans pour compléter le premier cycle

La classe SAA est au premier cycle

Le secondaire - classe SAA



La classe SAA

Les élèves sont dans leur première, deuxième, troisième année

Ce qui ne veut pas nécessairement dire qu'ils sont en première, deuxième ou troisième secondaire

Pourquoi mon enfant est en classe SAA?

Nécessite un accompagnement supplémentaire pour compléter les tâches de façon autonome

Besoin que les tâches et que les étapes de réalisation soient bien indiquées et expliquées

Cumul du retard dans certaines notions de l'école primaire

Pourquoi mon enfant est en classe SAA?

Réflexion depuis le primaire

La classe régulière peut représenter un défi (plus grand nombre d'élèves dans la classe et le nombre d'enseignant.e est plus élevé)

Comité de classement a émis recommandation

La classe SAA

Le programme est **modifié** ou **adapté** selon le soutien dans la réalisation de la tâche:

- Constant
- Fréquent
- Sporadique
- Au besoin

Souhait de progression (modification vers l'adaptation)

La modification, ça veut dire quoi?

Votre enfant poursuit son parcours avec des attentes adaptées à ses besoins

Plus de soutien de l'adulte

Tâches adaptées ou simplifiées

Accent mis sur les apprentissages essentiels

Révision de notions des années précédentes lorsque nécessaire

Ces ajustements sont déterminés par l'équipe-école et inscrits au plan d'intervention (PI)

L'adaptation ça veut dire quoi?

L'élève travaille les mêmes apprentissages que les autres élèves de son niveau

Aménagements dans l'enseignement ou l'évaluation pour l'aider à surmonter ses difficultés

Mêmes attentes que la classe régulière

Flexibilité dans les apprentissages

Exemples (modifications et adaptations)

MODIFICATIONS - Changement

- Soutenir et questionner l'élève pendant sa lecture même lors d'évaluation
- Enlever des questions trop difficiles
- Associer des questions à des sections du texte
- Écrire un texte de 150 mots au lieu de 350
- Fournir un problème mathématique où certaines étapes de résolution sont déjà faites

ADAPTATIONS - Aménagement

- Souligner les mots importants dans la consigne
- Utilisation des outils technologiques
- Temps supplémentaires
- Environnement calme pour faire ses examens
- Texte imprimé en gros caractères

Les résultats au bulletin modifié

Les résultats reflètent les objectifs adaptés de votre enfant et les progrès réalisés selon son plan d'intervention

Ils ne correspondent pas à un niveau scolaire précis du Programme de formation de l'École québécoise (PFEQ)

Un code se terminant par « 00 » indique que des modifications ont été apportées aux attentes du programme régulier

Les résultats au bulletin modifié

Mathématique - Cours spécialisée	Étape 1	Étape 2	Étape 3	Résultat final
Code de cours 063100				
Enseignante ou enseignant : [REDACTED]				
Résoudre une situation-problème		70	65	65
Utiliser un raisonnement mathématique	70	65	85	85
Résultat disciplinaire				
Moyenne du groupe				
Unités				
Absences	Étape 1: ____ Étape 2: ____ Étape 3: 2			
Les résultats correspondent aux attentes déterminées pour votre enfant dans son plan d'intervention.				
Commentaires				

Les résultats reflètent les objectifs adaptés de votre enfant et les progrès réalisés. Ils ne correspondent pas à la réussite d'un programme ministériel précis, mais aux attentes établies pour soutenir son cheminement

Les résultats au bulletin adapté

Anglais, langue seconde - Programme de base				
Code de cours 134104	Étape 1	Étape 2	Étape 3	Résultat final
Enseignante ou enseignant : [REDACTED]				
Communiquer oralement en anglais		89	83	85
Comprendre des textes lus et entendus	78		87	85
Écrire des textes		80	60	65
Résultat disciplinaire	78	85	77	79
Moyenne du groupe	83	90	84	85
Unités				4
Absences	Étape 1: <u>1</u> Étape 2: <u>1</u> Étape 3: <u>2</u>			
Commentaires :				

Les résultats exprimés témoignent de la réussite du programme ministériel

Ainsi, la classe SAA

C'est une classe d'adaptation scolaire (modifiée ou adaptée)

Les élèves restent généralement trois ans en classe SAA (SAA 1 - SAA 2 - SAA 3)

Des options sont possibles après le passage en classe SAA - 2e cycle

Quelles sont les possibilités après la classe SAA?

Il faut considérer :

- L'âge au 30 septembre
- Les résultats - soutien dans la tâche à l'école
- L'autonomie / comportement en général
- Intérêts de l'élève

Les options après les trois ans en classe SAA

Au 2e cycle :

Les classes ordinaires (régulier)

Le programme Pré DEP

Le programme FMS (formation métier semi-spécialisée)

Le programme FPT (formation préparatoire au travail)

Prise de décision avec l'équipe-école

**Les classes
ordinaires
(régulier avec
soutien)**

Les classes ordinaires (régulier)

Élève très autonome / Mesure d'appui possible

Des périodes de récupérations seront offertes aux élèves pour les soutenir dans leurs apprentissages

L'élève est encadré par un enseignant.e titulaire, au sein de son groupe-repère et est accompagné par des intervenants en éducation spécialisée et des professionnels associés à son secteur, lorsque nécessaire

Le Pré DEP 3

Poursuite au Pré DEP 3

Âge: Au moins 15 ans au 30 septembre de l'an prochain

Durée: 1 an

Quoi: Exploration de la formation professionnelle et poursuite des matières de la 3e secondaire

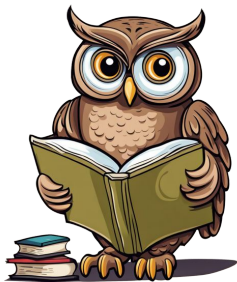
But: Découvrir la formation professionnelle

** J'ai complété ma 2e secondaire*

Les cours à suivre au Pré DEP 3

Formation générale - 3e secondaire

- Français
- Mathématique
- Anglais
- Éducation physique
- Sciences et technologie
- Arts



Formation pratique

- Explo. de la formation professionnelle dans les centres de formation professionnelle (6 centres du CSSMB)
- 21 secteurs de formation
 - Administration
 - Santé
 - Construction
 - Mécanique
 - Arts
 - Etc.



Les options possibles suite au Pré DEP 3

Pré DEP 4

Formation professionnelle (avec préalables de la 3e secondaire)

Éducation des adultes

Programmes de concomitance DES-DEP

4e secondaire régulier possible - très rare

Marché du travail

**FMS (formation métier
semi-spécialisé)**

Poursuite dans un parcours axé sur l'emploi (FMS)

Âge: Au moins 15 ans au 30 septembre de l'an prochain

Durée: 1 an

Quoi: Alternance travail-études

But: Vise l'intégration et le maintien en emploi

** J'ai complété ma 6e année du primaire et je n'ai pas complété ma 2e secondaire*

Les cours à suivre à la formation axé sur l'emploi (FMS)

Formation générale

- Français
- Mathématique
- Anglais

Formation pratique

- Préparation au marché du travail
- Préparation à l'exercice d'un métier semi-spécialisé

Certificat de la formation axé sur l'emploi (FMS)

Ministère de l'Éducation,
du Loisir et du Sport

Certificat

Nous soussignées attestons que

Spécimen

a satisfait en 2010 aux conditions prescrites par la loi et les règlements.
En foi de quoi, nous lui délivrons le présent

CERTIFICAT DE FORMATION À UN MÉTIER SEMI-SPÉCIALISÉ

Préposé, préposée à la marchandise dans un commerce

Fait à Québec, le 5 juillet 2011

Certificat : 999999999 Code permanent : AAAA9999999 Code de l'organisme : 999999

La sous-ministre, La ministre,

 **SPECIMEN**  **SPECIMEN**



Québec 

Les options possibles suite au programme axé sur l'emploi (FMS)

Pré DEP 3

Formation professionnelle (des passerelles existent)

Éducation des adultes (Doit avoir au moins 16 ans au 30 juin)

2e année FMS

3e secondaire régulier possible (rare)

Marché du travail

**FPT (formation
préparatoire au
travail)**

Description de la formation axé sur l'emploi (FPT)

Âge: Au moins 15 ans au 30 septembre de l'an prochain

Durée: 3 ans

Quoi: Alternance travail-études

But: Vise l'intégration et le maintien en emploi

** Je n'ai pas atteint les objectifs de la 6e année du primaire*

Les cours à suivre à la formation axé sur l'emploi (FPT)

Formation générale (programme modifié)

- Français
- Mathématique
- Anglais
- Science et technologie
- Univers social
- Éducation physique
- Autonomie et participation sociale

Formation pratique

- Préparation au marché du travail
- Sensibilisation au monde du travail
- Insertion professionnelle

Certificat de la formation axé sur l'emploi (FPT)

Ministère de l'Éducation,
du Loisir et du Sport
Certificat

Nous soussignées attestons que

Spécimen

a satisfait en 2010 aux conditions prescrites par la loi et les règlements.
En foi de quoi, nous lui délivrons le présent.

CERTIFICAT FORMATION PRÉPARATOIRE AU TRAVAIL

Fait à Québec, le 12 septembre 2011

Certificat : 9999999999 Code permanent : AAAA99999999 Code de l'organisme : 999999

La sous-ministre, La ministre,

Québec 

Les possibilités après la formation axé sur l'emploi (FPT)

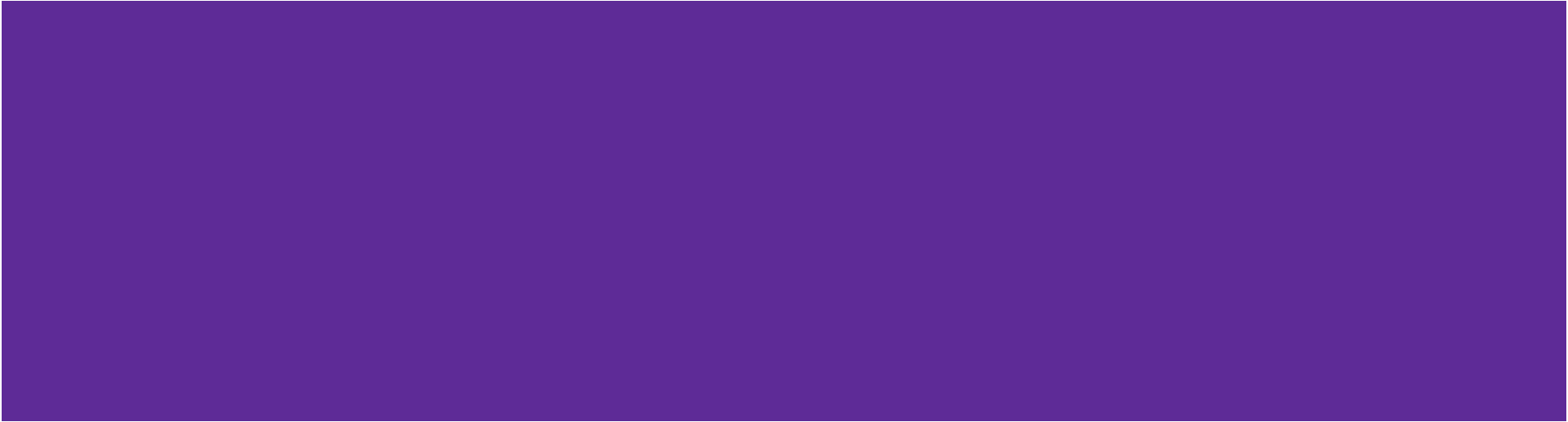
Marché du travail

Entreprise d'insertion

Éducation des adultes (avoir au moins 16 ans au 30 juin)

Passerelle vers la FMS

Des exemples de stages en FMS et FPT









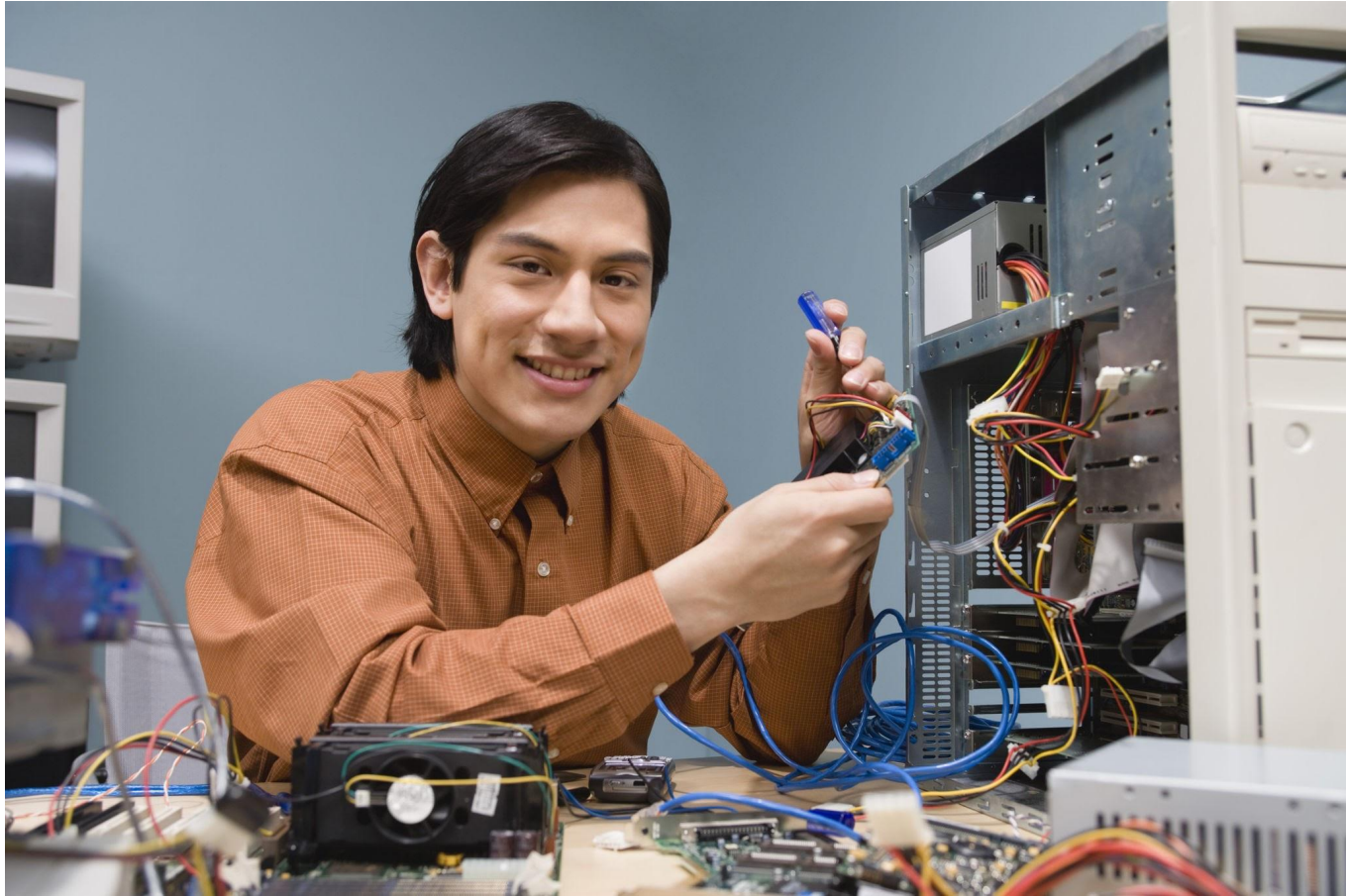












Les objectifs de la formation axé sur l'emploi (FMS - FPT)

Viser la découverte du marché du travail / contact avec la pratique

Apprendre différemment

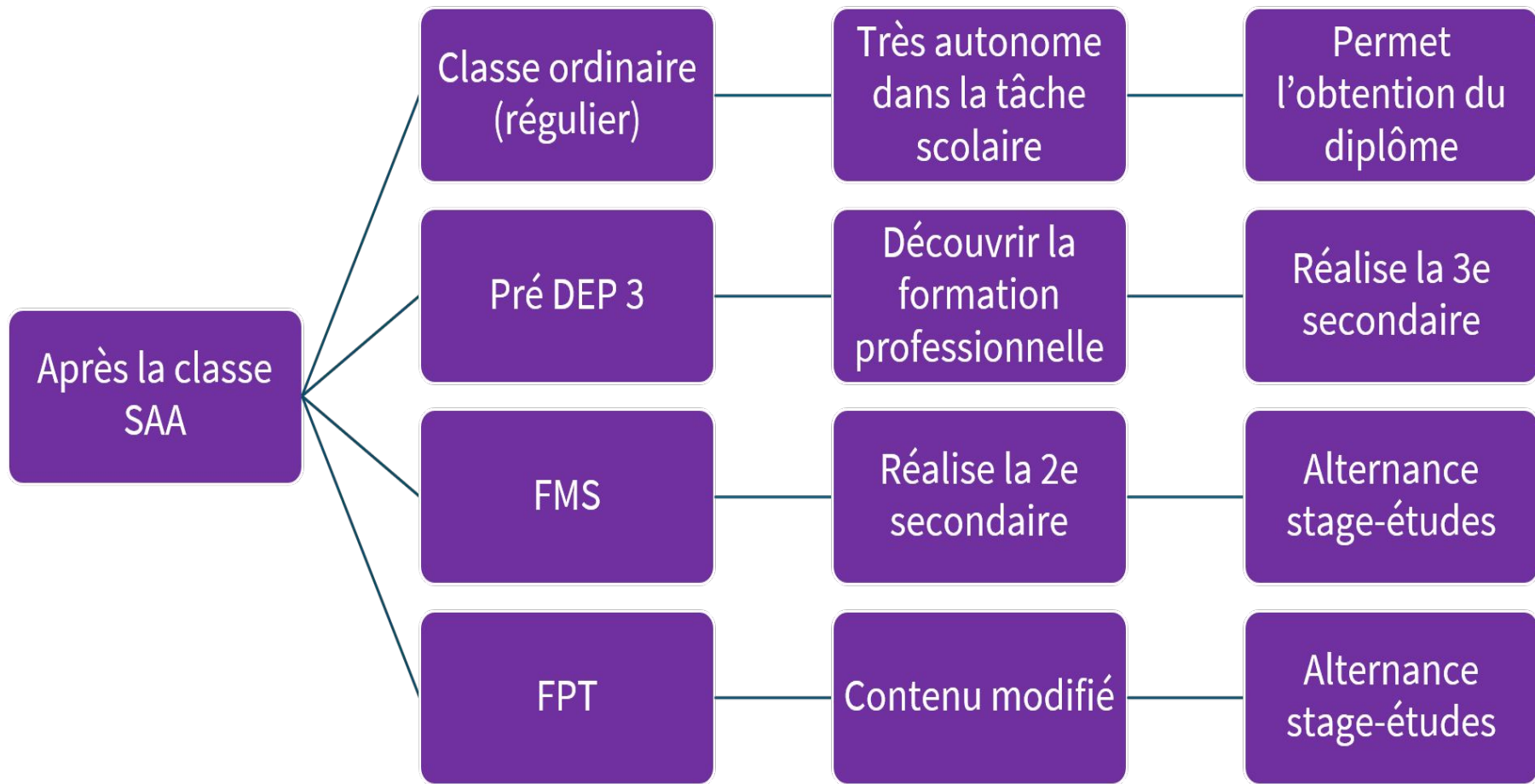
Développer des compétences dans un contexte de stage

Développer l'autonomie

Obtenir une certification

offrent plusieurs avenues vers l'emploi, la formation et des équivalences comme le TDG





En conclusion

Plusieurs options sont possibles après la classe SAA (trois ans) en considérant:

1. Âge
2. Comportements (autonomie, absences/retards, motivation)
3. Acquis scolaires
4. Intérêts de l'élève

La recommandation de classement est émise en collaboration avec l'équipe-école à la fin de l'année

Un pré-classement est fait suite à la 2e étape

Souhait de progression durant les trois années en SAA (modification vers adaptation)

Merci!

Des questions?

martin.montcalm8@csmb.qc.ca

UNIVERS SOCIAL



ANTOINE LAURIER

GROUPES:

811

814

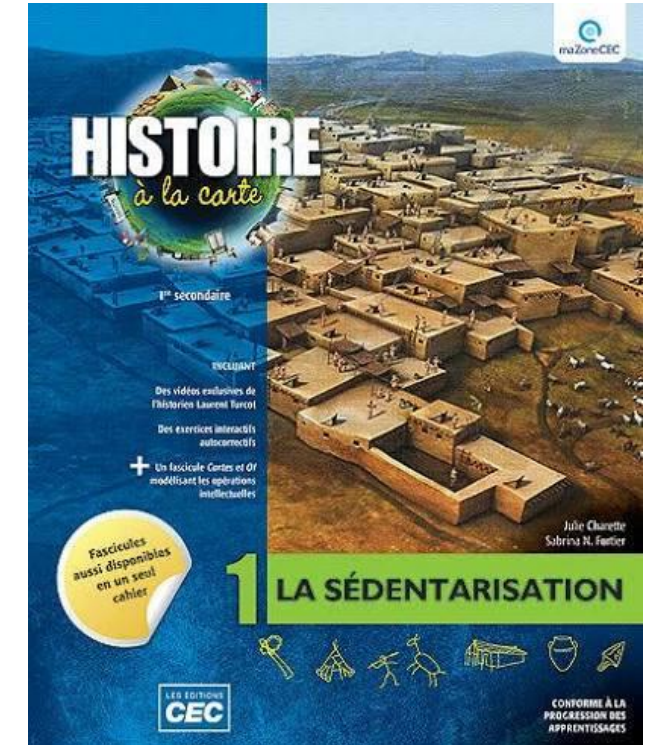
817

MATÉRIEL:

CRAYONS + SURLIGNEURS

AGENDA

CAHIER HISTOIRE à LA CARTE

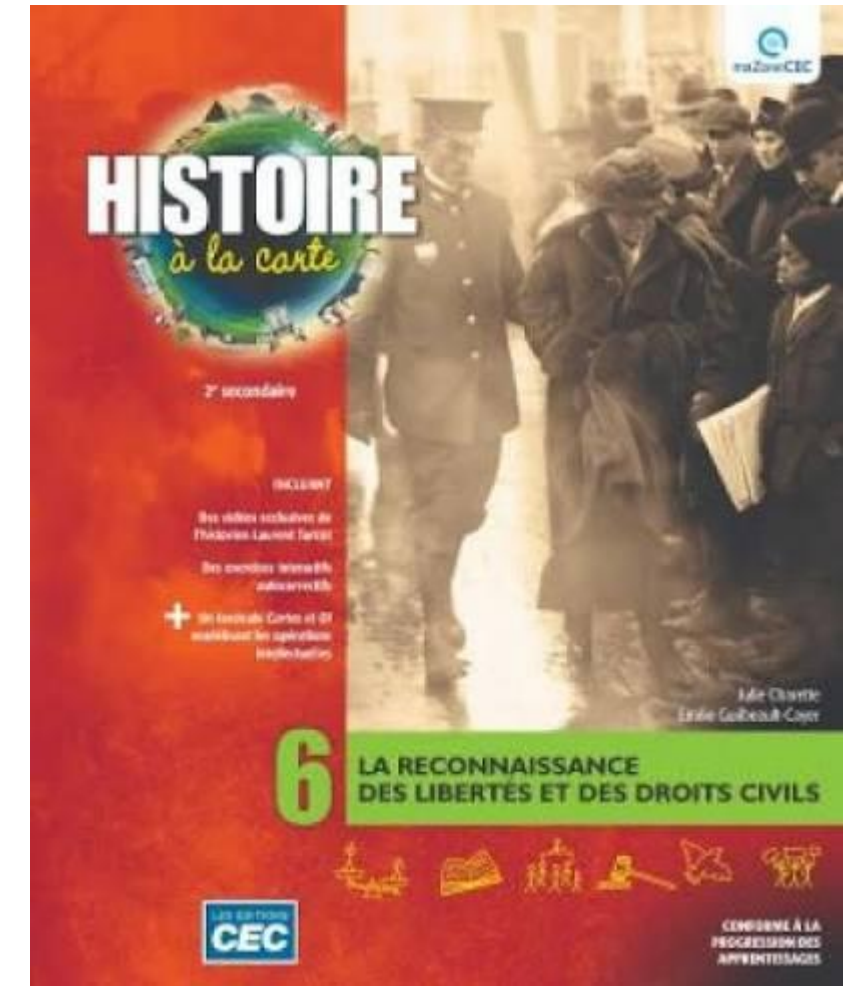


COMPÉTENCES:

ÉTAPES 1: HISTOIRE

ÉTAPE 2: HISTOIRE ET GÉOGRAPHIE

ÉTAPE 3: HISTOIRE ET GÉOGRAPHIE



RÉCUPÉRATIONS: SUR L'HEURE DU DÎNER,
LES JOURS SERONT AFFICHÉS SOUS PEU.

CULTURE ET CITOYENNETÉ QUÉBÉCOISE



FONCTIONNEMENT PAR PROJET

THÈMES VARIÉS: APPARTENANCE, SOCIALISATION, IDENTITÉ, CITOYENNETÉ...

COMPÉTENCES:

ÉTUDIER DES RÉALITÉS CULTURELLES

RÉFLÉCHIR SUR DES QUESTIONS ÉTHIQUES

**GROUPEs: 811, 814, 817,
181, 182, 281, 282**

**MATÉRIEL: CRAYONS, AGENDA,
CAHIER CANADA**

SCIENCES/ROBO-TECH





Sciences

*cours et leçons,
labos et projets (Présentations, affiches et maquettes)*

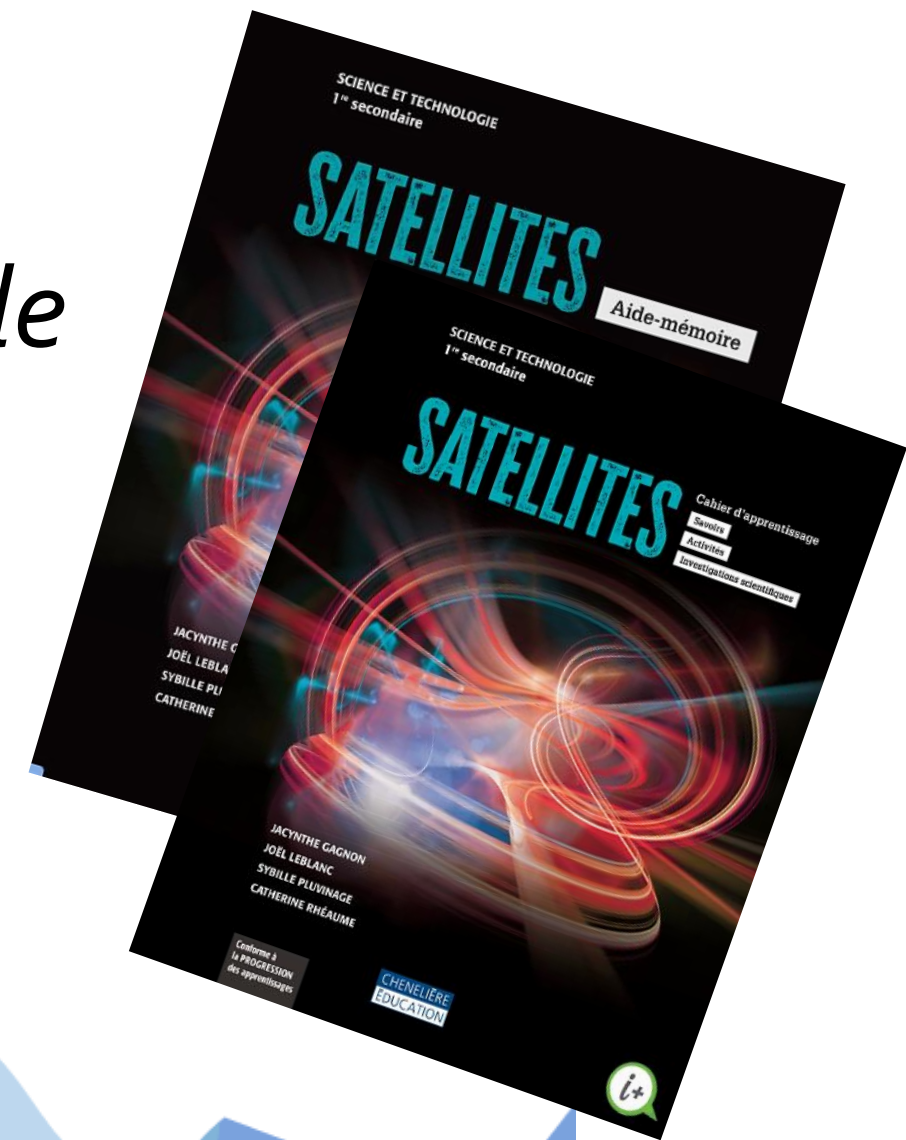
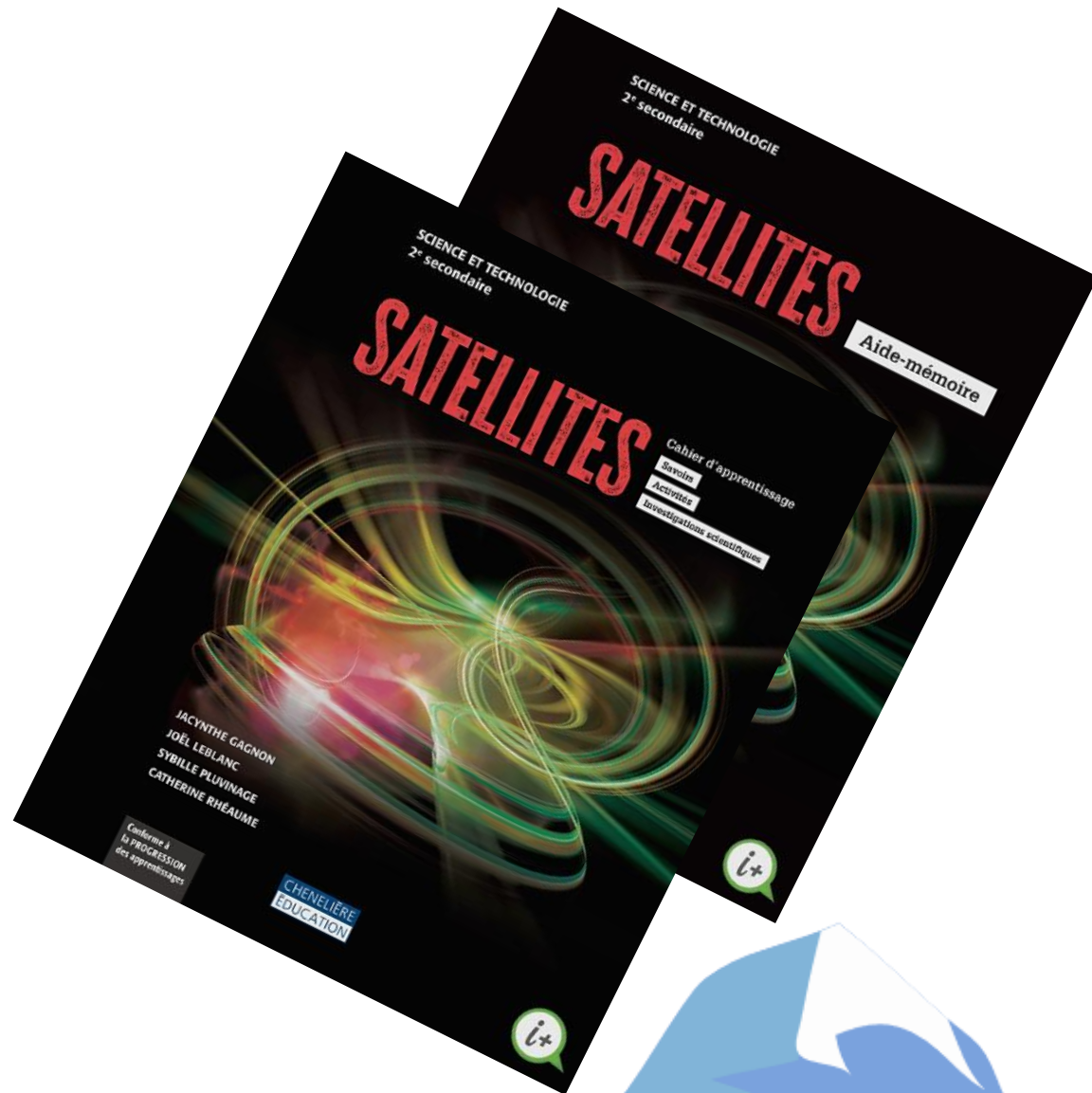
& Technologie

*cours et leçons,
ateliers et projets (Fabrication d'un objet technique)*



MATÉRIEL UTILISÉ

- Cartable
- Cahier d'apprentissage & cahier de « aide-mémoire »: **Satellites**
- Cahier de notes (cahier Canada)
- Agenda & coffre à crayons



COMPÉTENCES ÉVALUÉES

CD1 :

Chercher des réponses ou des solutions à des problèmes d'ordre scientifique ou technologique

CD1 ==> La pratique : labos, ateliers, projets.

CD1 : 40 % de la note de science et techno (sommaire) sur le bulletin.

CD2 :

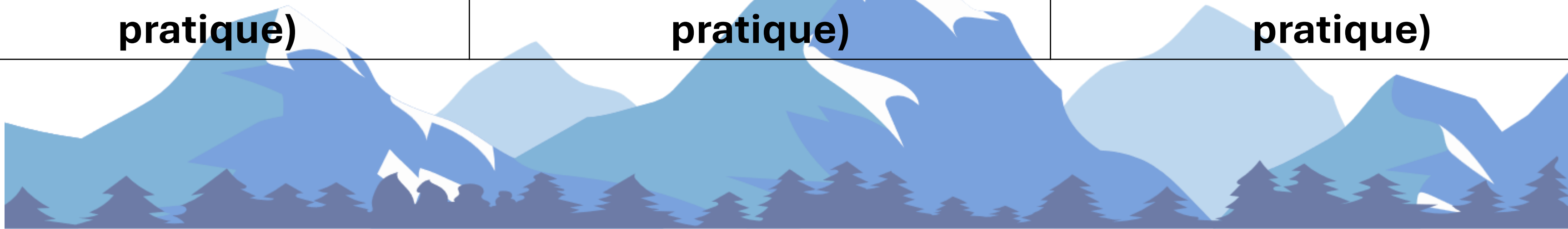
Mettre à profit ses connaissances scientifiques et technologiques

CD2 ==> La théorie : TESTS, Évaluations de chapitre.

CD2 : 60 % de la note de science et techno (sommaire) sur le bulletin.

ÉVALUATIONS, NOTES & BULLETIN

ÉTAPE 1 (20%)	ÉTAPE 2 (20%)	ÉTAPE 3 (60%)
(CD2)	(CD2)	(CD2)
- Mini tests, - Tests / examens de chapitre, - Activités interactives - Projets (CD1)	- Mini tests, - Tests / examens de chapitre, - Activités interactives - Labos & Projets (CD1)	- Mini tests, - Tests / examens de chapitre, - Activités interactives - Labos & Projets (CD1)
CD1 & CD2 (60% Théorie et 40% pratique)	CD1 & CD2 (60% Théorie et 40% pratique)	CD1 & CD2 (60% Théorie et 40% pratique)



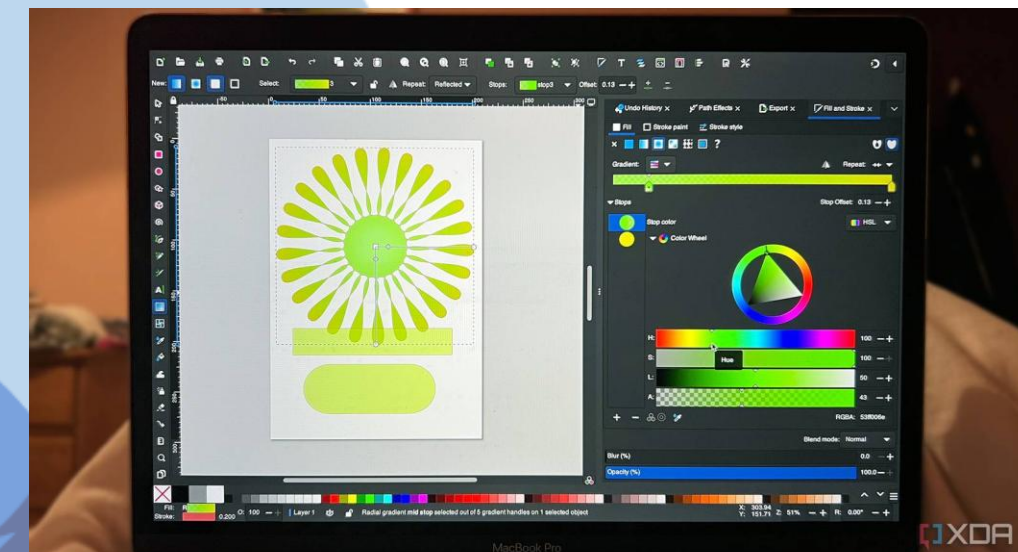
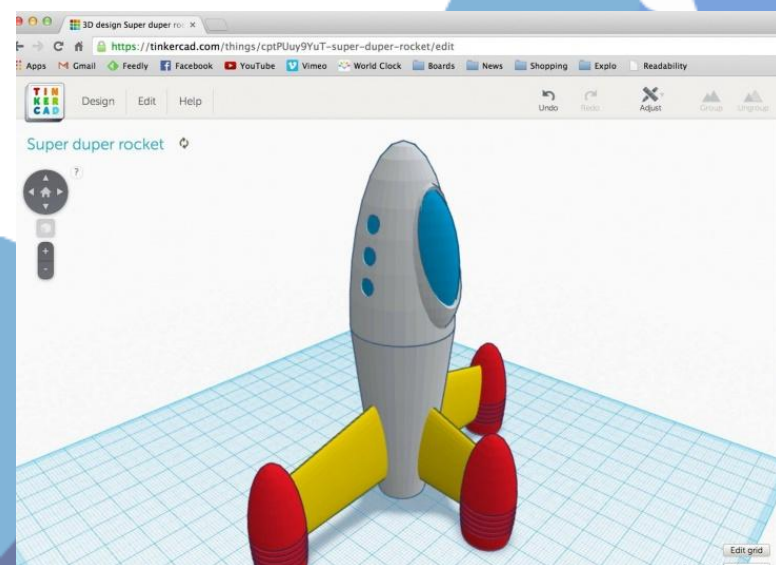


École
de l'Altitude
Gravir · Parvenir · S'épanouir

ROBO-TECH



- *Initiation au Robotique*
- *Projet en commun avec Fusion Jeunesse (Session automne)*
- *Conception, réalisation et programmation en utilisant Lego Spike Éducation*
- *Logiciels utilisés: Tinkercad_imprimante 3D, Inkscape_Dessin, Winpcsign_Découpe Vinyle..*



RÉCUPÉRATIONS

LES RÉCUPÉRATIONS AURONT LIEU SUR L'HEURE DU DÎNER

*LES JOURS DE RÉCUPÉRATION SERONT COMMUNIQUÉS
PROCHAINEMENT SUR CLASSROOM ET PAR COURRIEL*



PUBLICATIONS DANS MOZAIK

- NOTES EXAMENS ET TRAVAUX
- BULLETINS
- MANQUEMENTS
- COMPORTEMENTS POSITIFS ET À AMÉLIORER



MATHÉMATIQUE



ENSEIGNANTES

- Jorane Angélique Onkassa groupe 814
- Johanne Gagnon (titulaire de 817, ressource pour 814),
enseignante de 181, 182, 811, 817.

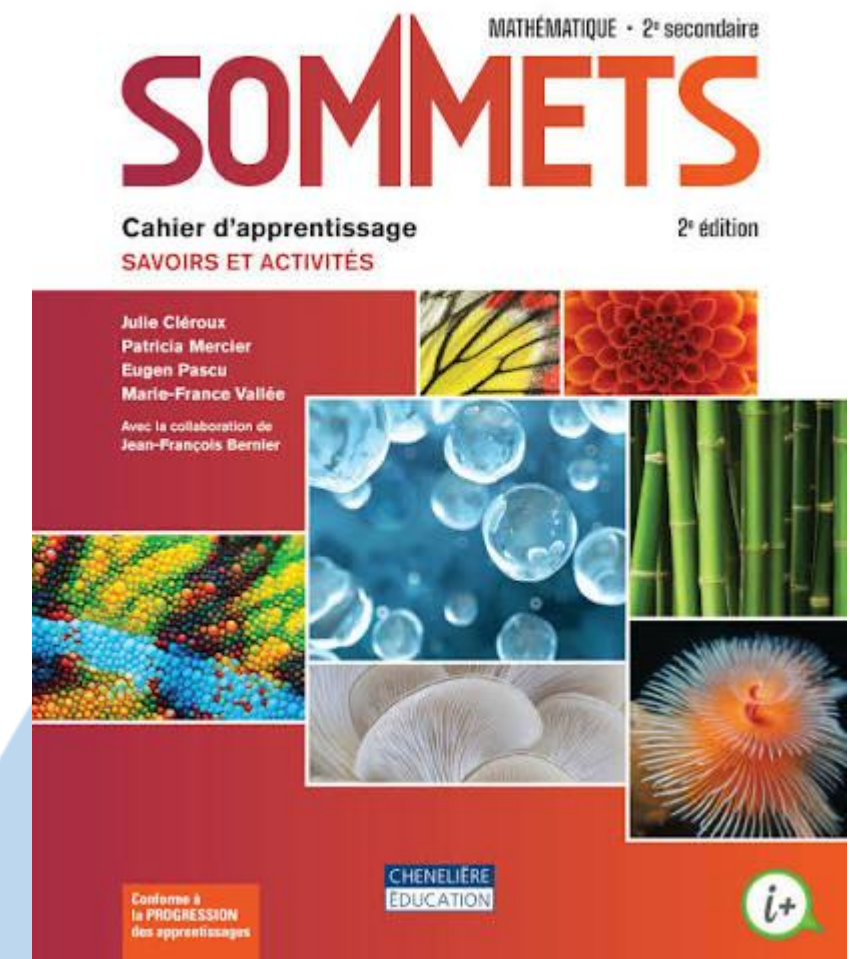
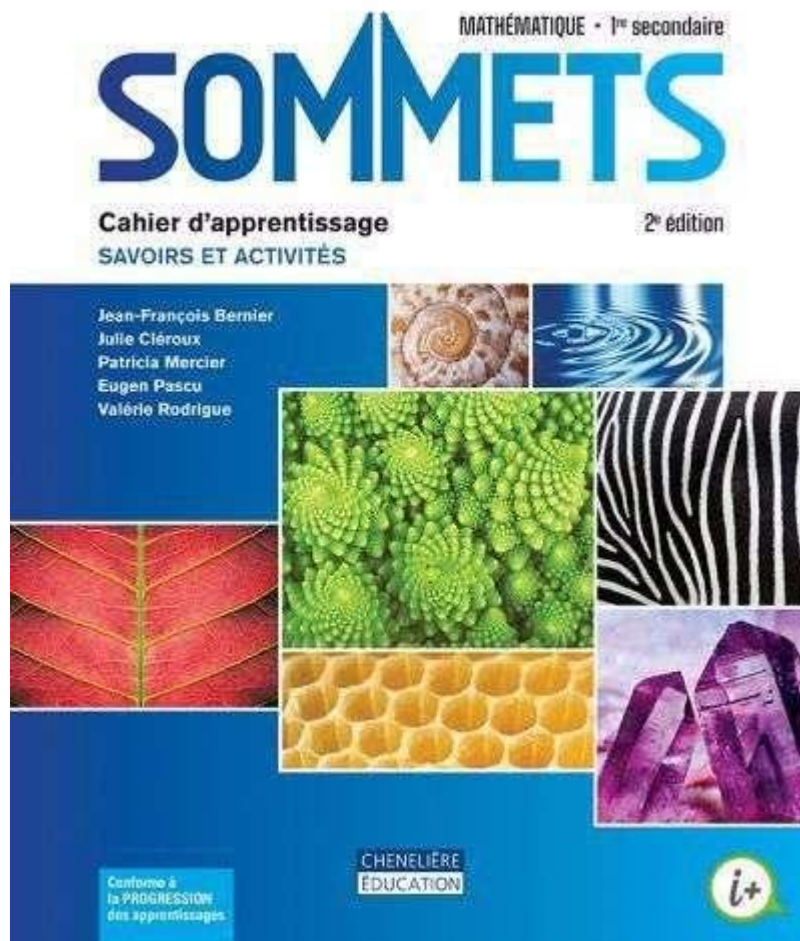
FONCTIONNEMENT DE LA CLASSE



- Avoir son matériel (identifié)
- Explications par l'enseignante
- Travail en classe
- Travail à la maison

MATÉRIEL UTILISÉ

- Cahier Sommets
- Cahier d'outils



COMPÉTENCES ÉVALUÉES

- Compétence raisonner à chaque étape
- Compétence résoudre à la 2e et 3e étape.



RÉCUPÉRATIONS

- Environ 1 récupération par semaine
- On vous donnera les détails (jours, heures) par courriel.



PUBLICATIONS DANS MOZAIK

- Examens et travaux
- Bulletins
- Manquements
- Comportements positifs et à améliorer

AUTRE

- Baromètre
- Pour toutes autres informations, elles vous seront communiquées par courriel.

FRANÇAIS



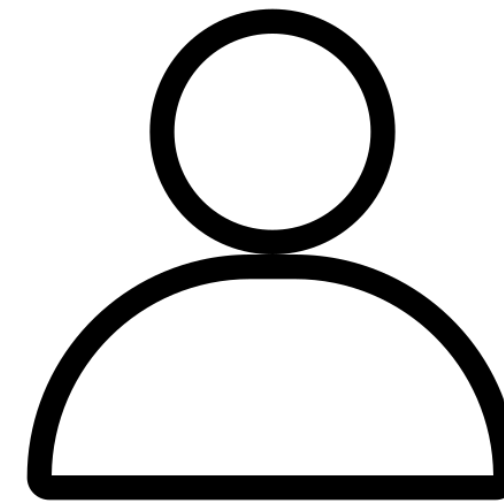
ENSEIGNANTE

MAUDE RACICOT

GROUPES 811, 814, 817

Titulaire groupe 811

maude.racicot6@csmb.qc.ca



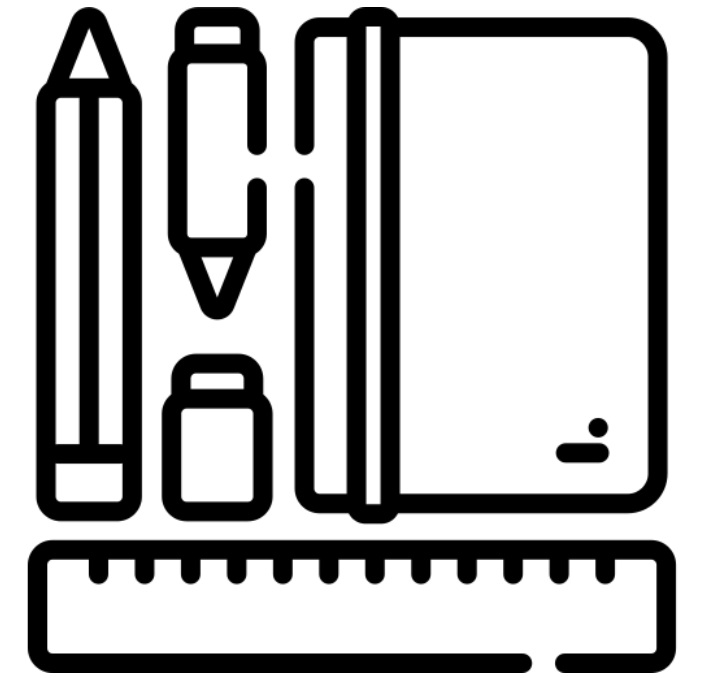
FONCTIONNEMENT

- Enseignement explicite de différentes notions et stratégies (lecture, écriture, autocorrection, etc.)
- Exercices en classe et ateliers
- Lecture de romans, BD, albums
- Communications orales
- Ateliers groupés



MATÉRIEL REQUIS

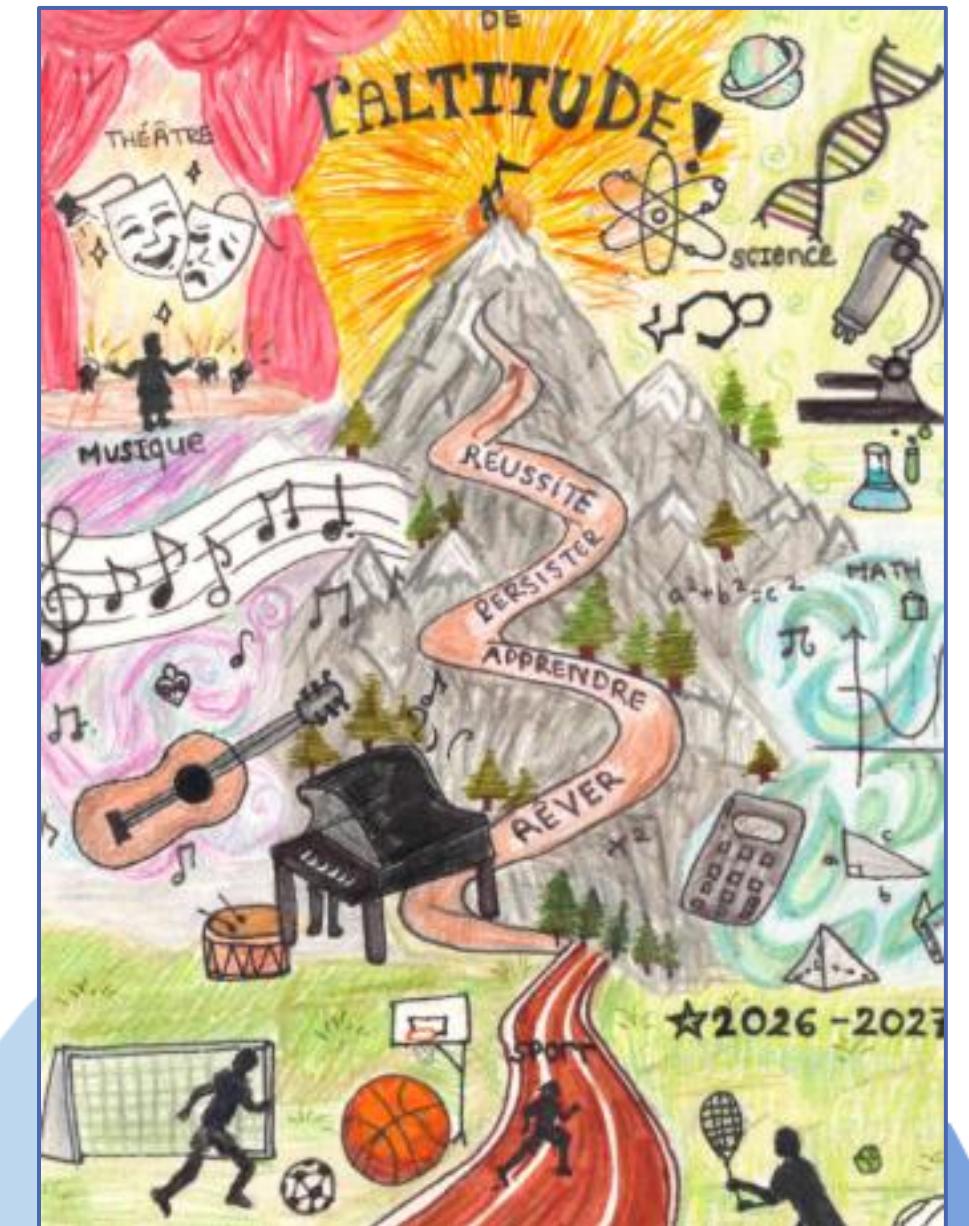
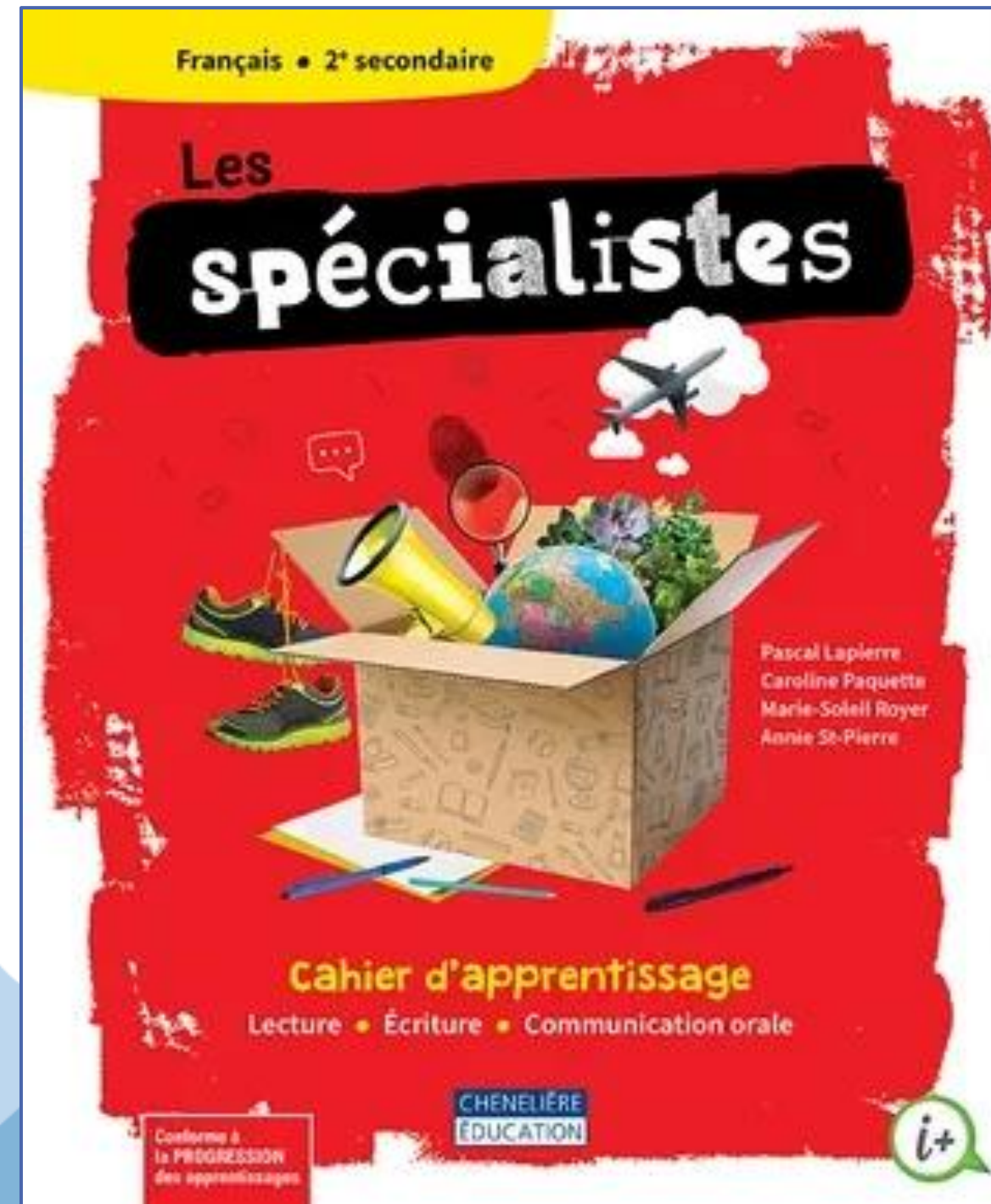
- 1 CARTABLE 1.5 POUCES
- 4 CAHIERS LIGNÉS
- FEUILLES MOBILES
- SURLIGNEURS (JAUNE, BLEU, ORANGE, VERT, ROSE)





École
de l'Altitude
Gravir • Parvenir • S'épanouir

MATÉRIEL UTILISÉ



COMPÉTENCES ÉVALUÉES



ÉTAPE 1 LECTURE

ÉTAPE 2 ÉCRITURE ET COMMUNICATION ORALE

ÉTAPE 3 LECTURE, ÉCRITURE ET COMMUNICATION ORALE



LES RÉCUPÉRATIONS AURONT LIEU SUR L'HEURE DU DÎNER

- BASE VOLONTAIRE
- CONVOCATION

*LES JOURS DE RÉCUPÉRATION SERONT COMMUNIQUÉS
PROCHAINEMENT SUR CLASSROOM ET PAR COURRIEL*

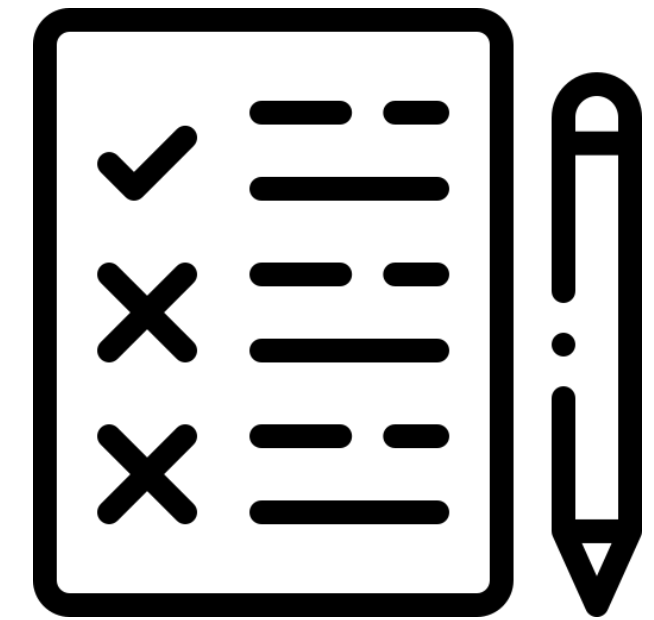


DEVOIRS : PERFECTIONNEMENT, RETARDS

*LES DATES D'ÉVALUATION ET LES NOTIONS À ÉTUDIER SERONT
COMMUNIQUÉES VIA CLASSROOM ET PAR COURRIEL*



- Évaluations de grammaire, lecture, écriture et communication orale
- Évaluation continue basée sur la progression individuelle et selon les attentes



- Résultats
- Bulletins
- Manquements
- Comportements positifs et à améliorer



DÉPARTEMENT D'ARTS



Présentation des enseignants.es



Sophie Daunais-Ouimet

Enseignante d'art dramatique

PROFIL CINÉMA

Gr. 201, 202, 203, 951, 952, 961,
962, sec 5 option création



Francis Lépine

Enseignant d'art dramatique

**PROFIL CINÉMA ET ARTS
NUMÉRIQUES**

Gr. 102, 103, 105, 106, 107
205, 303



Adrien Lacroix

Enseignant d'art dramatique

Gr. 301, 302, 304, 307, 401,
402, 403, 501, 502, 503, 504



Mary Yasmin Rojas

Enseignante d'art
dramatique

Gr. 207, 308, 941, 942, 963

Présentation des enseignants.es

Randa Nouar

Enseignante d'arts plastiques

Gr. 202, 204, 211, 212, 301, 311,
402, 403, 404, 405, CC181, 501, 502

Sébastien Fitch

Enseignant d'arts plastiques

sec. 1



Svetlana Plamadeala

Enseignante d'arts plastiques

PROFIL ARTS NUMÉRIQUES

Gr. 206, 306, 501, 502, 503, 504,
505

Pourquoi l'art à l'école ?

- Pour développer la créativité
- Pour s'exprimer en public
- Pour développer la confiance en soi
- Pour enrichir sa culture générale
- Pour apprendre à travailler en équipe

La créativité pas juste pour les artistes

Tiré de l'article : *La créativité se perd avec
l'âge : pourquoi et comment y remédier.*

La NASA a demandé à George Land de
créer un test pour mesurer la créativité
des scientifiques et des ingénieurs.

- 98% des enfants âgés de 5
ans
- 30% des enfants âgés de 10
ans
- 2% des adultes

Les élèves qui participent à des activités artistiques ont plus de chances de réussir : ils ont de meilleurs résultats scolaires, sont moins susceptibles de décrocher et deviennent des citoyens plus engagés.

Les élèves qui participent à des activités artistiques...

Ont une meilleure performance scolaire

La participation soutenue à des activités artistiques contribue à l'acquisition de compétences qui facilitent les apprentissages et au développement d'habitudes propices aux études.

Résultat à l'examen de math de sec 4 :

75 %

Avec cours
de musique

67 %

Sans cours
de musique

Sont plus motivés

La participation à des activités artistiques, de même que l'intégration d'œuvres et de visites culturelles dans l'enseignement des matières sont des moyens reconnus d'accroître la motivation et l'engagement des élèves.

Ont une meilleure estime de soi

L'art permet de se découvrir des forces et de vivre des succès, ce qui est particulièrement bénéfique pour les élèves ayant des difficultés dans les matières de base.

Une éducation artistique au secondaire **augmente de 55 %** la probabilité de participation aux études postsecondaires.

Se sentent mieux

L'expression artistique aide à réduire le stress, l'anxiété et la dépression, tout en améliorant la résilience.

Les gens ayant participé à une activité culturelle sont 60 % plus susceptibles de s'estimer en bonne santé.





ARTS PLASTIQUES

***Lorsque l'art entre dans une maison,
la violence en sort.***

~ Fernando Botero



Avoir une méthode de travail efficace, les étudiants doivent être curieux intellectuellement et actifs dans leur apprentissage.

Par ailleurs, le fait de réaliser une tâche, un projet, le fait d'apprendre quelque chose de nouveau, contribuent à rehausser l'estime de soi.

LES PILIERS DE L'APPRENTISSAGE:

- **Environnement propice à l'apprentissage**
 - **Cultiver le plaisir d'apprendre**

L'apprentissage est un processus d'assimilation et d'intégration qui se bâtit graduellement.

- **L'espace intérieur de l'enfant**

C'est le laisser aller à la tâche d'apprentissage et au plaisir de l'accomplir.

- **La lettre aux parents**
- **Compétences: 1- Créer des images personnelles 70%**
2- Apprécier des images 30%

MATÉRIEL

MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Pour réussir en arts plastiques, les élèves doivent apporter :

MATÉRIEL DE BASE

- Crayon à mine HB;



- Efface blanche;



- Taille-crayon;



- Règle;



- Ciseaux;



- Colle en bâton;



- Cahier de croquis ou cartable de travail.



MATÉRIEL FOURNI PAR L'ÉCOLE

Selon les projets, l'école fournit généralement :

- Papier spécialisé;



- Peinture;



- Pinceaux;



- Matériel de dessin;

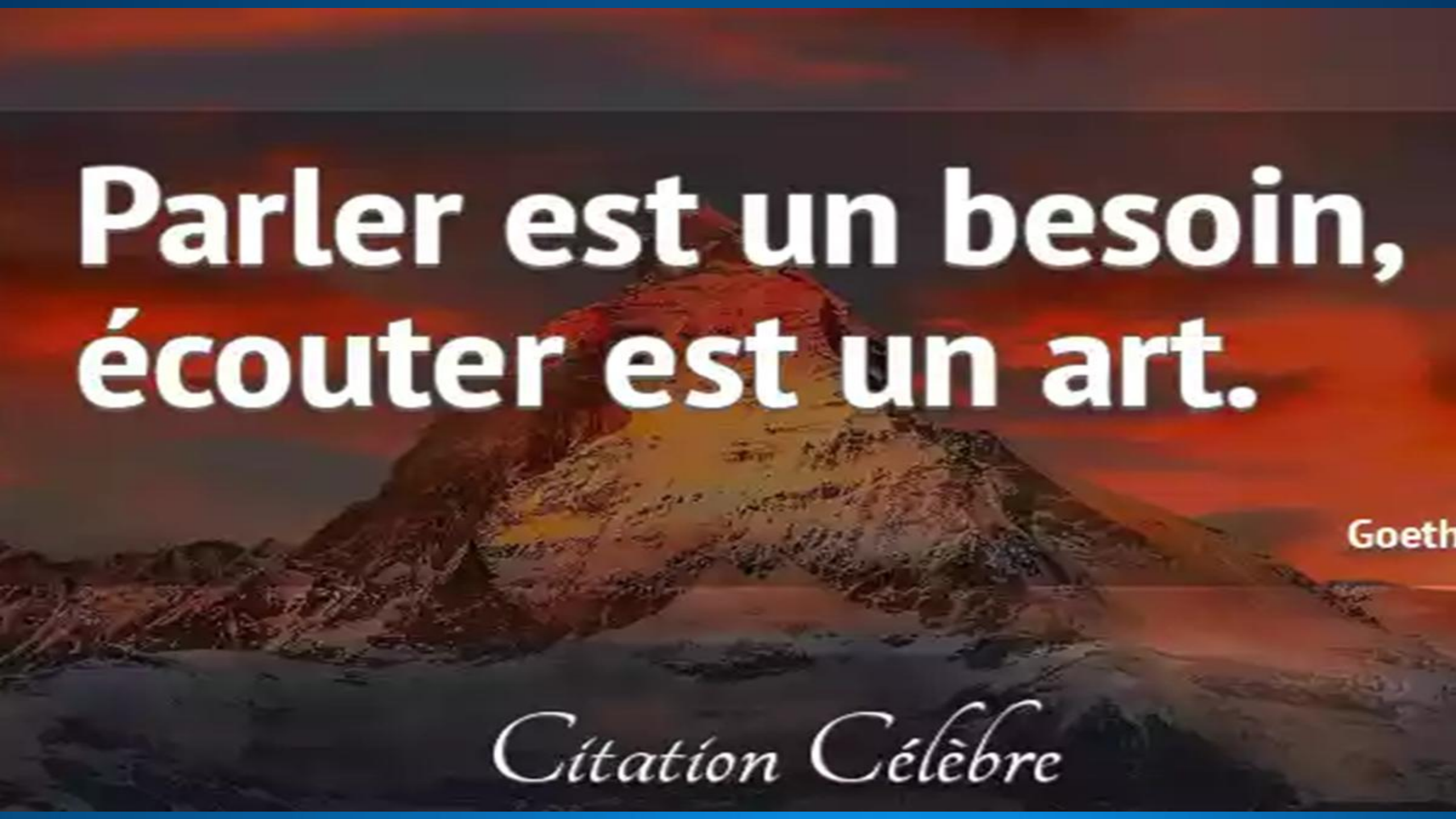


- Matériaux de techniques mixtes.



Il est important que les élèves aient leur matériel personnel en classe afin de participer efficacement aux activités.





**Parler est un besoin,
écouter est un art.**

Goeth

Citation Célèbre



ART DRAMATIQUE

ARTS NUMÉRIQUES





CINÉMA

SEUL

ON VA VITE,

ENSEMBLE

ON VA LOIN 🙄



ÉDUCATION PHYSIQUE AU SECONDAIRE



LES ENSEIGNANTS

PHILIPPE GINGRAS : philippe.gingras@cssmb.gouv.qc.ca

GROUPES : CC1

ANDRÉ HÉBERT : Andre.Hebert@cssmb.gouv.qc.ca

GROUPES: CC2 – CC3



LE FONCTIONNEMENT AU GYMNASSE

Les élèves doivent :

- **Prendre au maximum 2 minutes après la cloche pour se changer et se présenter au gymnase (12 minutes de battement).**
- **Avoir un uniforme conforme pour l'éducation physique Exemple: un t-shirt sportif à manches courtes ou longues, des Avalanches ou autres (sauf celui identifié à l'école de l'Altitude).**
- **Porter des souliers de sport (pas de "Crocs", sandales ou bottes).**
- **Apporter une bouteille d'eau**
- **AVOIR UN CADENAS POUR L'ÉDUCATION PHYSIQUE AFIN DE PROTÉGER SES EFFETS PERSONNELS. L'ÉCOLE N'EST PAS RESPONSABLE DES VOLS OU DU VANDALISME DANS LES VESTIAIRES. *Lorsque les vestiaires seront disponibles.**

LES MANQUEMENTS EN ÉDUCATION PHYSIQUE

SYSTÈME DE MANQUEMENTS SUR CLIC ÉCOLE (anciennement Mozaik-Portail):
Au courant d'une étape, nous accordons 3 chances aux élèves pour les retards et oublis d'uniforme. Le suivi se fait par Clic école dans la section MANQUEMENTS ÉPS.

Les manquements n'ont pas d'incidence sur la note au bulletin. Lorsque votre enfant aura épuisé toutes ses chances (0% sur Clic école), les manquements subséquents résulteront en retenues.

1 oubli d'uniforme = 1 manquement

1 retard = 1 manquement

LES AVALANCHES





LES AVALANCHES

26-27

2025 2026



LES ÉQUIPES

- 8 équipes de basketball
- 6 équipes de futsal
- 5 équipes de volleyball
- 1 équipes de ESports
- 1 équipe de Improvisation
- Flag-Football (printemps)
- 300 participants +

SOUTIEN ACADÉMIQUE

- Programme de tutorat et de récupération obligatoire
- Aide aux devoirs après l'école
- ÉTUDIANT D'ABORD, ATHLÈTE ENSUITE !

QUOI DE NEUF?

- Tournois et ligues Mini-Avalanches pour les élèves du primaire
- Photos d'équipe pour toutes nos équipes sportives
- Tournoi des Avalanches (Basketball, Volleyball et Futsal)

NOS PARTENAIRES

- Club de volleyball Stallions
- Brookwood Basketball
- FCAWI Basketball

RSEQ



ANGLAIS



Enseignants et leurs groupes

Eraste Akotegnon :817

Susan Leclair : 811 et 814



Fonctionnement de la classe

- **Lecture, Écriture, Discussions de groupe, Écoute des audios.....**
- **Développement interpersonnel**
- **Exercices et travaux majoritairement complétés en classe**
- **Les exercices non terminés en classe devront être complétés à la maison**

Le matériel requis

English booklet SAA (cahier maison)

Agenda

Cahier d'exercices

Cahier de notes



Compétences évaluées

Aperçu des étapes d'évaluation et des compétences en langue anglaise mesurées tout au long du parcours.

Compétences évaluées par étape

Compétence	1ère étape	2e étape	3e étape
C2: Comprendre les textes lus et entendus	X		X
C1: Communiquer oralement en anglais		X	X
C3: Écrire des textes		X	X

Récupération

Eraste Akotegnon

Jour 4, 14, 17 - Local 349 - 12:55 à 13:40

Susan Leclair

Jour 3, 14 – Local 120 – 12:55 à 13:40



Classroom, Mozaïk et communications

Communications mensuelles par courriel

- ◆ Communication des moyennes sous le seuil de 65% une fois par mois

Mozaïk

- ◆ Résultats transmis au fur et à mesure des différentes étapes

Classroom

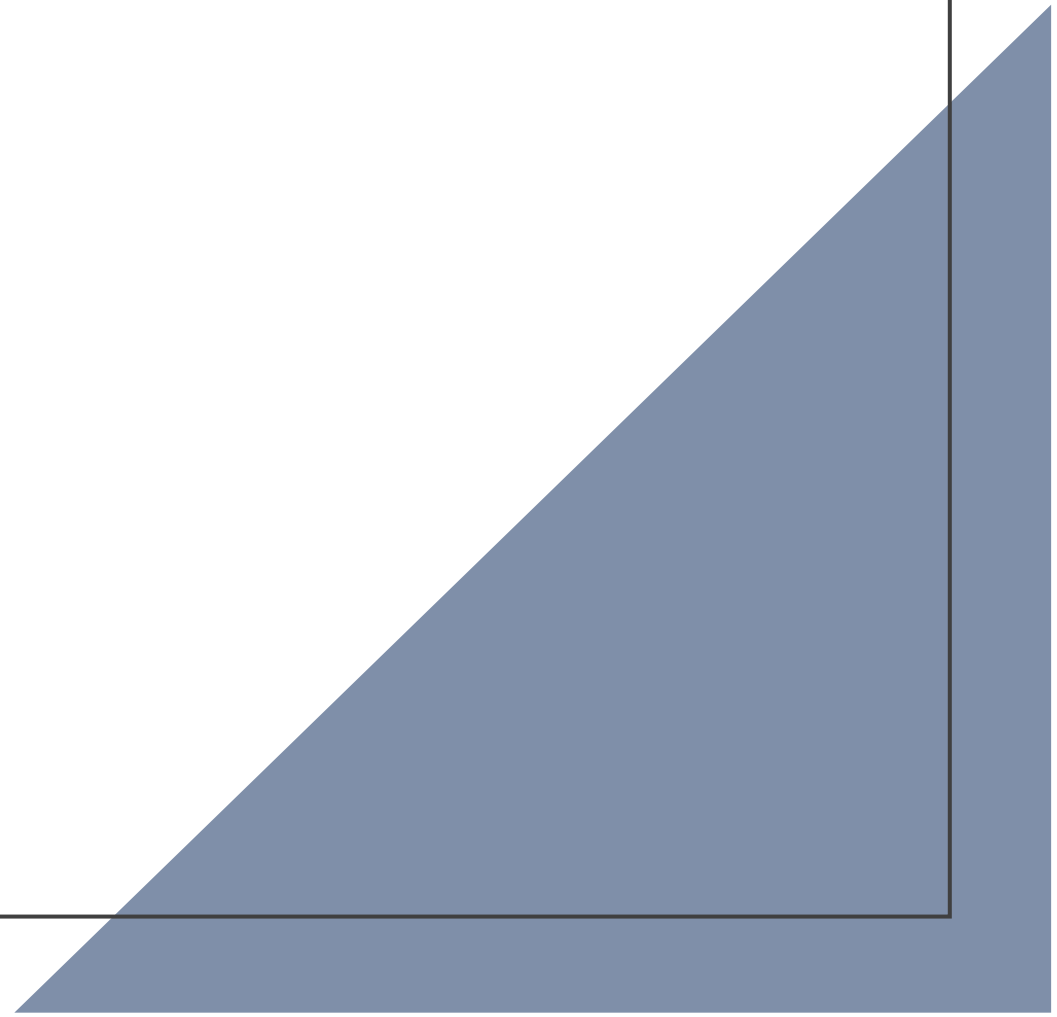
- ◆ Ressources supplémentaires disponibles

ORTHOPÉDAGOGIE



Offre de service en orthopédagogie

- Interventions directes
- Interventions indirectes



Services offerts

- **Accompagnement en classe**
 - Soutien pour l'utilisation des outils technos.
 - Soutien aux élèves durant les tâches d'écriture ou de lecture.
 - Rôle conseil auprès des enseignants.
- **Travail en sous-groupe au local d'orthopédagogie (FRANÇAIS)**
(environ 6 élèves)
 - Entraînement aux outils technologiques
 - Travailler les stratégies de lecture / écriture selon les besoins des élèves
- **Gestion des mesures adaptatives**
 - Mise à jour des plans d'intervention.
 - Diagnostic nécessitant un encadrement particulier.
 - Temps supplémentaire, utilisation d'un ordinateur, etc.
 - Lien parents – direction - enseignants

A screenshot of a Russian language assessment form. The form is titled "Формуляр для заполнения" (Form for completion). It contains fields for the student's name, date of birth, and date of assessment. The student's name is "Таня Гипполита" (Tania Hyppolite). The date of birth is "1999-01-01" and the date of assessment is "2018-11-01". The form also includes a section for the student's grade and the teacher's name. The grade is "5" and the teacher's name is "Татьяна Гипполита". The form is filled out with handwritten text in Russian.

- Élaboré par l’équipe et l’élève
- Participation des parents sur rendez-vous.

Le plan d'intervention consiste en une planification d'actions coordonnées qui sont établies au sein d'une démarche de concertation. Il s'inscrit dans un processus dynamique d'aide à l'élève qui prend appui sur une vision systémique de la situation (facteurs personnels, familiaux, sociaux et scolaires) et est mis en œuvre selon une approche de recherche de solutions.

LE PLAN
D'INTERVENTION
SELON LE MEES

Entente de prêt de matériel (mesure 30812)

Groupe :|

Renseignements personnels

Nom : _____ Prénom : _____
No _____ Code permanent : _____
siche : _____
Nom du _____ École fréquentée: [de l'Altitude \(245\)](#)
répondant : _____
Adresse : _____
Tél : _____

Matériel prêté :

- ☒ Portable # 538 845 et chargeur
☒ Sac de transport

Le centre de service scolaire est propriétaire du matériel.

Il doit être remis à l'école au mois de juin de chaque année à moins d'une entente signée dans le cadre des cours d'été avec la direction.

Cet appareil est exclusivement réservé à un usage pédagogique. Aucun téléchargement de logiciel n'est autorisé.

L'élève prend soin des biens mis à sa disposition et les rend à la fin des activités scolaires. À défaut, le centre de service scolaire peut en réclamer la valeur aux parents de l'élève mineur ou majeur.

Signature de l'élève

Date

Signature du parent

Date

Signature de la direction

Date

Matériel remis au mois de juin 2025: ☐ oui

☐ non

Votre enfant doit rapporter la feuille signée au local 310.

S'il y a une erreur sur le formulaire (# de téléphone, adresse ou autre), veuillez s'il vous plaît la corriger. Merci beaucoup!

Tâche d'écriture

49

GROUPE

L'ATELIER D'ÉCRITURE

LA TÂCHE → Imagine un récit policier à partir du tableau d'enquête. Rédige ensuite le plan de ton récit en respectant le schéma narratif.

Pour ce faire :

- 1) Pour chaque partie du schéma narratif, rédige des phrases qui permettront de suivre le fil de ton récit.
- 2) Détaille suffisamment ton plan pour qu'une autre personne puisse rédiger le récit sans indications supplémentaires.
- 3) Emploie le vocabulaire du champ lexical du récit policier.



LE SCHÉMA NARRATIF DE MON RÉCIT POLICIER

1 LA SITUATION INITIALE Qui? _____ Quand? _____ Quoi? _____ Où? _____	2 L'ÉLÉMENT DÉCLENCHEUR Problème: _____
3 LE DÉROULEMENT 1 ^{re} péripétie: _____ 2 ^e péripétie: _____	
4 LE DÉNOUEMENT Solution: _____	5 LA SITUATION FINALE Retour à l'équilibre: _____

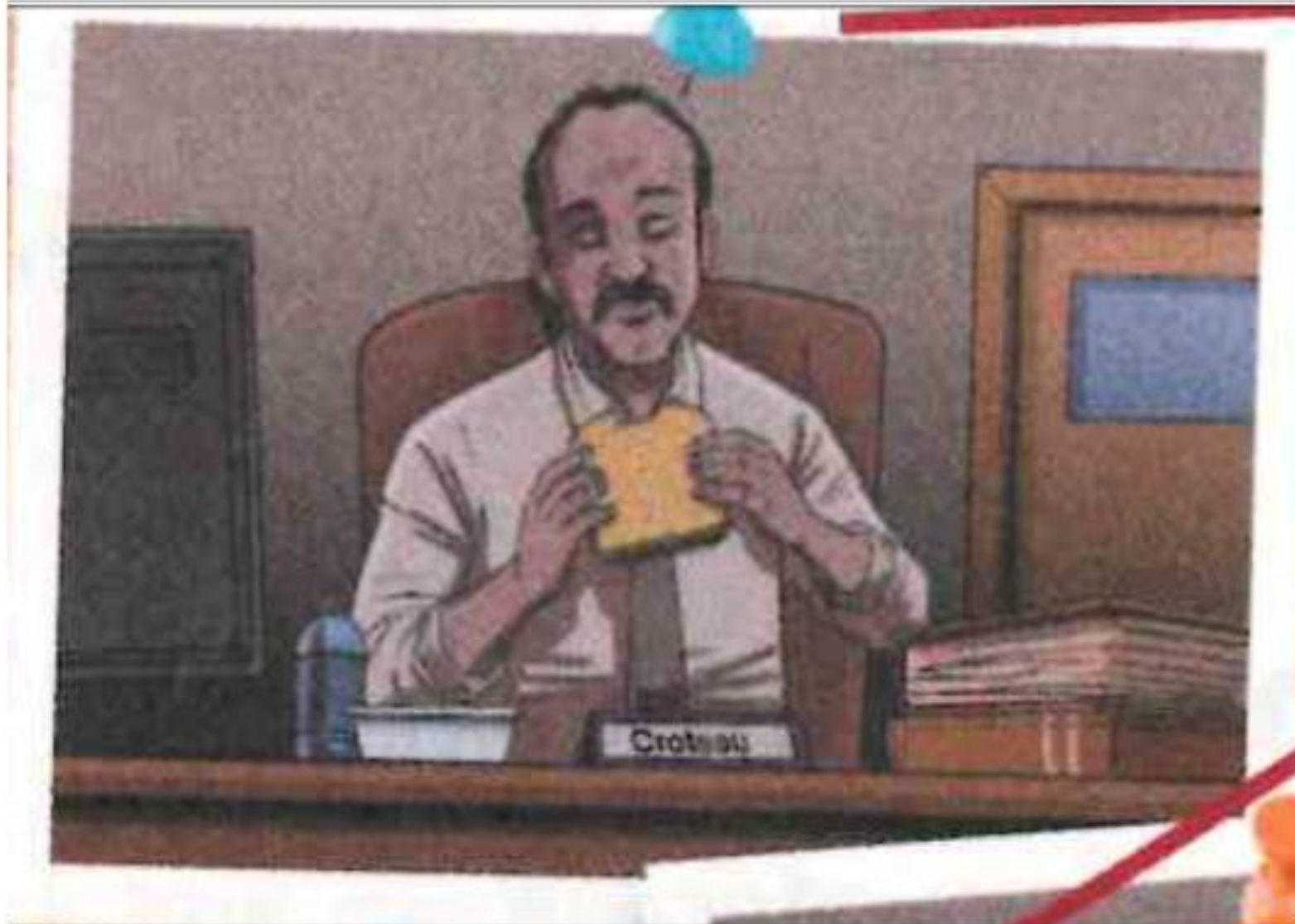


Schéma narratif

Il sépare un récit en **CINQ PARTIES**.

1 - **Situation initiale** (50 à 75 mots)

Où? Quand? Qui? Que se passe-t-il ?

(Première scène du film)

Organisateur textuel : **Un jour, Il était une fois, ...**

Local d'orthopédagogie



Logiciel Word Q



POUR ME JOINDRE

École
de l'Altitude
Gravir · Parvenir · S'épanouir

5060, boulevard des Sources

(514) 855-4501

secretariat.245@csmb.qc.ca



Tania HYPPOLITE
Service d'orthopédagogie
1er cycle du secondaire,

École secondaire de l'Altitude,
5060 boul. des Sources, Pierrefonds, Qc.
H8Y 3E4



MERCI !

